

ด่วนที่สุด

ที่ สก ๐๐๑๙/ ๗๕๖๕



ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว

ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๐๐๐

เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ประเภทเงินทุนหมุนเวียน)

เรียน นายอำเภอคลองหาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แบบรายงานเสนอโครงการฯ ประเภทเงินทุนหมุนเวียน	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. แนวทางการใช้จ่ายประเภทเงินทุนหมุนเวียน	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบสัญญากู้ยืมเงิน	จำนวน ๕ ชุด
	๔. ใบสำคัญรับเงิน	จำนวน ๕ ฉบับ
	๕. ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว	จำนวน ๕ ฉบับ

ด้วย คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดสระแก้ว มีมติที่ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ พิจารณานุมัติโครงการประเภทเงินทุนหมุนเวียน จำนวน ๕ โครงการ เป็นเงิน ๙๔๖,๗๐๐ บาท (เก้าแสนสี่หมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ในพื้นที่อำเภอคลองหาด (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ ขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอในฐานะสำนักงานเลขานุการ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ ดำเนินการตามแนวทางการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียน (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) พร้อมดำเนินการจัดส่งเอกสาร ประกอบด้วย

- ๑) แบบสัญญากู้ยืมเงิน (ฉบับจริง) (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)
- ๒) สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๓) ใบสำคัญรับเงิน (ฉบับจริง) (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)
- ๔) ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)

ส่งสำนักงานเลขานุการคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดสระแก้ว ภายในวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา มากปาน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐบาล

โทร./โทรสาร ๐๓๗-๔๒๕๐๕๗-๘

แบบรายงานโครงการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดสระแก้ว อำเภอคลองหาด
ประเภทเงินทุนหมุนเวียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้เสนอโครงการ(ผู้หลัก)	ที่อยู่ ผู้เสนอโครงการ (ผู้หลัก)				งบประมาณ ที่เสนอขอ (บาท)	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ		
๑	ปลูกกล้วยไข่ จำนวน ๑๔ ไร่	นางสาวน้ำฝน ศิริวิวัฒน์	๖๕	๓	คลองไก่เถื่อน	คลองหาด	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
๒	ปลูกข้าวโพดเลี้ยงสัตว์	นางบงอร สาวอ่อน	๑๕๙	๑๑	คลองไก่เถื่อน	คลองหาด	๑๔๖,๗๐๐	๑๔๖,๗๐๐
๓	ปลูกผักชีใบเลื่อย	นางบัวหลั่น แดงด้วง	๔๑	๑๑	ข้ามะกรูด	คลองหาด	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
๔	กลุ่มปลูกผักชีใบเลื่อย	นางอภิญา บุญชม	๒๘	๑๑	ข้ามะกรูด	คลองหาด	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
๕	ต่อยอดร้านอาหาร	นางพิศมัย สาแซ	๔๕๐	๕	คลองหาด	คลองหาด	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
รวมจำนวน ๕ โครงการ เป็นเงิน							๙๔๖,๗๐๐	๙๔๖,๗๐๐

แนวทางการใช้จ่ายประเภทเงินทุนหมุนเวียน(เงินกู้)

➤ ขั้นตอนการโอนเงิน

๑. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. แจ้งสมาชิกทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ให้สมาชิกที่ได้รับอนุมัติโครงการแล้วเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับการโอนเงินกองทุน

กรณีได้รับอนุมัติโครงการแจ้งเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับเงินกองทุน และนัดหมายวันทำสัญญา ณ ที่สำนักงานเลขานุการ อกส.อ

* ให้เปิดบัญชีใหม่ ๑ โครงการ ๑ บัญชี ๑ ธนาคาร โดยให้ตัวแทนกลุ่ม + (ผู้กู้ร่วม อย่างน้อย ๒ ราย) โดยมีเงื่อนไขการเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ๓ คน ชื่อบัญชี “ชื่อ-สกุล ตัวแทนกลุ่ม และ ชื่อ-สกุล ผู้กู้ร่วม ๒ ราย”

๒. สมาชิกมาทำสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. ตามวันที่นัดหมายพร้อมส่งสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดใหม่ จำนวน ๑ ชุด + พยาน ๒ ราย (โดยสมาชิกนำบัตรประชาชนตัวจริงมาด้วยเพื่อยืนยันสภาพบุคคลของผู้กู้ร่วมทุกคน + พยาน) โดยสัญญาเงินกู้ฉบับจริงให้ติดอากรแสตมป์ตามวงเงินกู้(สองพันบาทต่ออากรแสตมป์หนึ่งบาท)

๓. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดส่งหลักฐานและจัดเก็บหลักฐาน ดังนี้

๓.๑ สัญญาเงินกู้ (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ชุด + สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้กู้ จำนวน ๑ ชุด ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ.

๓.๒ ส่งสำเนาสัญญาเงินกู้และเอกสารประกอบให้ผู้แทนกลุ่ม จำนวน ๑ ชุด (เอกสารประกอบมอบให้สมาชิก ได้แก่ สำเนาโครงการ + เอกสารแนะนำการชำระคืนเงิน + แบบฟอร์มการชำระเงินกองทุนฯ (Billpayment) / บัตรอ่อนบาร์โค้ด)

๓.๓ เก็บสำเนาสัญญาเงินกู้ + ทะเบียนค้ำประกันรายตัว ไว้ที่สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จำนวน ๑ ชุด

๔. เมื่อสมาชิกได้รับเงินโอนแล้วสำนักงาน อกส.อ. รวบรวมใบสำคัญรับเงิน ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. จำนวน ๑ ชุด และเก็บไว้แนบทะเบียนค้ำประกันรายตัว ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จำนวน ๑ ชุด

๕. เมื่อสมาชิกได้รับเงินโอนแล้ว ให้สมาชิกดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติภายในเจ็ดวันทำการ และให้รายงานผลการดำเนินงานครั้งแรกพร้อมภาพถ่าย ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.อ. ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับเงินโอน

๖. สมาชิกที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนประเภทเงินทุนหมุนเวียน ต้องดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานโครงการตามที่ได้ยื่นแบบขอรับการสนับสนุน หากขอแก้ไขปรับปรุงแผนงานโครงการเพื่อดำเนินการตามโครงการเดิมตามจำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติไปก่อนแล้วนั้นก็ได โดยเสนอแผนงานโครงการที่ขอแก้ไขปรับปรุงใหม่นั้น ให้ อกส.จ. พิจารณาอนุมัติ เพื่อดำเนินการตามแผนงานโครงการที่ได้รับอนุมัติ

➤ การเก็บหลักฐานเงินทุนหมุนเวียน

๑. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.

- ๑.๑ สรุบบทหน้าการทำสัญญารายตำบล
- ๑.๒ สำเนาสัญญาเงินกู้ของสมาชิกจำนวน ๑ ชุด
- ๑.๓ สำเนาแบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติของสมาชิกจำนวน ๑ ชุด
- ๑.๔ ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว
- ๑.๕ ใบสำคัญรับเงินจำนวน ๑ ชุด

๒. สมาชิก

- ๒.๑ สำเนาสัญญาเงินกู้ จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๒ สำเนาแบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติ จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๓ เอกสารแนะนำการชำระคืนเงิน จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๔ แบบฟอร์มการชำระเงินกองทุนฯ ตามงวดที่กำหนด พร้อมบัตรอ่อนบาร์โค้ดสำหรับชำระคืนเงินกู้

คำอธิบายแบบฟอร์มการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัวการกู้เงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล

- ประกอบไปด้วย 5 หลัก ได้แก่ ส่วนที่เป็นรายละเอียดส่วนตัวลูกหนี้ เช่น ชื่อ-สกุล อายุ ที่อยู่ ฯลฯ
- ส่วนที่ 2 รายละเอียดบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกหนี้ ส่วนที่ 3 รายละเอียดผู้ค้ำประกัน
- ส่วนที่ 4 รายละเอียดสัญญากู้
- ส่วนที่ 5 ตารางแสดงรายการชำระหนี้และหนี้คงค้าง ดังนี้
- วัตถุประสงค์ หมายถึง วัน เดือน ปี ที่ลูกหนี้ชำระ
 - ที่เอกสาร หมายถึง เลขที่ใบเสร็จรับเงินที่ออกให้ลูกหนี้ในการชำระเงินกู้ในแต่ละงวด
 - จ่ายเงินกู้ หมายถึง ยอดจำนวนเงินกู้ที่อนุมัติทั้งหมด
 - รายการชำระหนี้ ดังนี้
 - เงินต้น หมายถึง จำนวนเงินต้นที่ชำระหนี้ของงวด
 - ดอกเบี้ย หมายถึง จำนวนเงินดอกเบี้ยเงินกู้ของงวดที่ชำระหนี้
 - ค่าปรับ หมายถึง จำนวนเงินค่าปรับของงวดที่ชำระหนี้หากมีการผิดนัดชำระ
 - รวม หมายถึง รวมจำนวนเงินทั้งหมดของเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ ของงวดที่ชำระ
 - รายการคงค้าง
 - เงินต้น หมายถึง จำนวนเงินต้นที่ค้างจากการชำระหนี้ของงวด
 - ดอกเบี้ย หมายถึง จำนวนเงินดอกเบี้ยเงินกู้คงค้างของงวดที่ชำระหนี้
 - ค่าปรับ หมายถึง จำนวนเงินค่าปรับคงค้างของงวดที่ชำระหนี้หากมีการผิดนัดชำระ
 - รวม หมายถึง รวมจำนวนเงินทั้งหมดของเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ คงค้างของงวดที่ชำระ
 - หมายเหตุ หมายถึง รายละเอียดที่ต้องการจดบันทึกเกี่ยวกับการชำระหนี้แต่ละงวด