



ที่ สก ๐๐๑๙/ว ๐๕๓๑

ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว
ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๐๐๐

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การประเมินศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสระแก้ว ที่ สก ๐๐๑๙/ว ๒๖๓๖ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบประเมินศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์ฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรายงานผลการประเมินฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามอ้างถึง จังหวัดสระแก้วแจ้งให้อำเภอดำเนินการตรวจสอบสภาพทางการเงินกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต รอบที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยใช้แบบประเมินศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตามหลักธรรมาภิบาล และอำเภอดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้การประเมินศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับการจัดเก็บและบันทึกฐานข้อมูลทุนชุมชน จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ประเมินศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และรายงานผลการประเมินฯ ตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ส่งให้จังหวัดสระแก้วภายในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ส.ค.พ.

(นายถวิล ยี่สุนแสง)
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐-๓๗๔๒-๕๐๕๗-๘

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

แบบประเมินศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตามหลักธรรมาภิบาล
๔ หลักการสำคัญ ๑๐ หลักการย่อย ๒๑ ตัวชี้วัด

ชื่อกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต(บ้าน/ตำบล)..... หมู่ที่.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

| แนวทางตามหลักธรรมาภิบาลกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต | ผ่าน | ไม่ผ่าน | การพิจารณาประกอบการประเมิน |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. หลักนิยมประชาธิปไตย (Democratic Value) | | | |
| ● หลักความรับผิดชอบ/สามารถตรวจสอบได้ | | | |
| ๑) คณะกรรมการมีการประชุมทุกเดือนและมีการบันทึกการประชุมทุกครั้ง | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - ตรวจสอบเอกสารบันทึกการประชุมของคณะกรรมการ |
| ๒) มีการส่งเงินสัจจะสะสมของสมาชิกอย่างสม่ำเสมอ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - การส่งเงินสัจจะสะสมด้วยตนเองของสมาชิก ตามวัน และสถานที่ที่กลุ่มกำหนด |
| ๓) มีการส่งชำระคืนเงินกู้ตามสัญญา | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - สมาชิกชำระคืนเงินกู้ครบถ้วนตามสัญญาทุกราย |
| ๔) มีการจัดกิจกรรมด้านสาธารณประโยชน์ของกลุ่ม | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - มีการจัดกิจกรรมหรือร่วมกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชนอย่างน้อย ๑ กิจกรรม |
| ● หลักความโปร่งใส/เปิดเผย | | | |
| ๕) มีการฝากถอนเงินผ่านระบบสถาบันทางการเงินที่ถูกต้องตามกฎหมาย | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - ตรวจสอบระบบบัญชีเงินฝาก - ถอนของกลุ่ม และบัญชีเงินฝาก - ถอนของธนาคารที่เป็นปัจจุบัน |
| ๖) มีการจัดทำทะเบียนข้อมูลของกลุ่ม/เอกสารหลักฐานทางการเงิน/ระบบบัญชีครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน (ทะเบียนสมาชิก ทะเบียนสัจจะ ทะเบียนลูกหนี้ ทะเบียนเงินกู้ ทะเบียนคุมทรัพย์สิน ฯลฯ) มีการตรวจสอบบัญชีและหลักฐานทางการเงิน อย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - ตรวจสอบทะเบียนบัญชีและหลักฐานทางการเงินของกลุ่ม |
| ๗) มีการจัดทำงบกำไร-ขาดทุน งบดุล และการรายงานสถานะทางการเงินให้กรรมการและสมาชิกทราบ ปีละ ๑ ครั้ง และติดประกาศไว้ ณ ที่ทำการกลุ่ม | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - ตรวจสอบงบกำไร - ขาดทุน งบดุล รายงานสถานะทางการเงิน และประกาศของกลุ่มในแต่ละปี |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๘) มีการจัดประชุมสามัญประจำปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และมีสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ อย่างน้อยร้อยละ ๗๕ ของครัวเรือนที่เป็นสมาชิก | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - ตรวจสอบบันทึกการประชุมสามัญประจำปี |
| ๙) มีอาคารสถานที่ใช้ประโยชน์สาธารณะร่วมกันชัดเจน มีป้ายชื่อกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต และ ป้ายแสดงข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นปัจจุบัน | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - ตรวจสอบ ณ ที่ทำการกลุ่ม |
| ● หลักนิติธรรม | | | |
| ๑๐) มีระเบียบข้อบังคับเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นปัจจุบัน | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - ตรวจสอบเอกสารระเบียบข้อบังคับของกลุ่ม - การตีตประกาศ และเผยแพร่ข้อบังคับให้สมาชิกทราบทั่วกัน |
| ๑๑) มีการเก็บดอกเบี้ยเงินกู้ในอัตราที่ไม่เกินกฎหมายกำหนด (ร้อยละ ๑๕ ต่อปี) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - ตรวจสอบระบบบัญชี และทะเบียนคุมเงินกู้ และดอกเบี้ยของกลุ่ม |
| ๑๒) มีการพิจารณาเงินกู้ของสมาชิกเป็นไปตามระเบียบ มีการตรวจสอบและมีหลักฐานให้ตรวจสอบชัดเจน | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - ตรวจสอบบันทึกการประชุมของคณะกรรมการเงินกู้ และคณะกรรมการตรวจสอบ |
| ● หลักความเสมอภาค | | | |
| ๑๓) ให้บริการแก่สมาชิกด้วยความรวดเร็ว และไม่เลือกปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - สอบถามความพึงพอใจของสมาชิก โดยการสุ่มกลุ่มตัวอย่างจากสมาชิกไม่น้อยกว่า ๕ คน |
| ๒. หลักประชาธิปไตย (Participatory State) | | | |
| ● หลักการมีส่วนร่วม | | | |
| ๑๔) มีการส่งเสริมการออม ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนในพื้นที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนชุมชน | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - ตรวจสอบกิจกรรมของคณะกรรมการส่งเสริม - การเพิ่มขึ้นของสมาชิกกลุ่ม |
| ● หลักการกระจายอำนาจ | | | |
| ๑๕) มีคณะกรรมการครบ ๔ ฝ่าย และมีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เป็นลายลักษณ์อักษรและปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือบันทึกการประชุมของคณะกรรมการ ที่มีการมอบหมายงานที่เป็นลายลักษณ์อักษร |
| ๓. หลักความรับผิดชอบต่อการบริหาร (Administrative Responsibility) | | | |
| ● หลักคุณธรรม | | | |
| ๑๖) มีการดำเนินงานโดยยึดหลักคุณธรรม ๕ ประการ (ซื่อสัตย์ เสียสละ รับผิดชอบ เห็นอกเห็นใจ และไว้วางใจ) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ๑. คณะกรรมการมีความเสียสละในการทำหน้าที่ และมีการประชุมที่เปิดเผยเป็นที่เชื่อถือของสมาชิก ๒. สมาชิกรับผิดชอบส่งเงินสัจจะและเงินกู้ตามกำหนด ๓. ช่วยเหลือผู้เดือดร้อนก่อน ๔. สมาชิกนำเงินไปใช้ตามโครงการ |

๔. หลักการบริหารจัดการแนวใหม่ (New Public Management)

● หลักประสิทธิผล

๑๗) มีการจัดสรรผลกำไรและจัดให้มีสวัสดิการชุมชนทุกปี

- ตรวจสอบจากงบกำไร - ขาดทุน และงบดุลประจำปี
- ตรวจสอบจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปี

● หลักประสิทธิภาพ

๑๘) มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ประโยชน์

- มีการใช้ระบบ/โปรแกรมคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการจัดทำบัญชี/หลักฐานทางการเงิน/ข้อมูลของสมาชิก/เอกสารอื่น ๆ ของกลุ่ม

๑๙) มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน/แผนบริหารความเสี่ยง/ประกันความเสี่ยงของกลุ่มเป็นประจำทุกปีและสมาชิกปฏิบัติตามแผนที่กำหนด

- มีการเรียนรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง
- มีแผนและกิจกรรมบริหารความเสี่ยง

● หลักการตอบสนอง

๒๐) สมาชิกสามารถกู้เงินได้ตามความต้องการภายใต้ระเบียบข้อบังคับของกลุ่ม

- ตรวจสอบหลักฐานการกู้เงิน
- สอบถามสมาชิกผู้กู้เงิน

๒๑) มีกิจกรรมเครือข่ายที่ตอบสนองความต้องการของสมาชิก

- สอบถามความต้องการของสมาชิก
- ตรวจสอบกิจกรรมเครือข่ายของกลุ่มว่ามีหรือไม่ และตรงกับความต้องการของสมาชิกหรือไม่

ผลการประเมินผ่าน.....ตัวชี้วัด ผลการจัดระดับ

ระดับ ๑ พอใช้/ปรับปรุง

ระดับ ๒ ปานกลาง

ระดับ ๓ ดี

เกณฑ์การจัดระดับ

- ระดับ ๑ พอใช้/ปรับปรุง หมายถึง กลุ่มที่มีผลงานต้องปรับปรุงและพัฒนา
เงื่อนไข คือ ผ่านเกณฑ์ไม่ถึง ๑๓ ตัวชี้วัด

- ระดับ ๒ ปานกลาง หมายถึง กลุ่มที่มีผลงานปานกลาง เงื่อนไขคือ ผ่านเกณฑ์ ๑๓ - ๑๗ ตัวชี้วัด
และต้องผ่านตัวชี้วัดหลัก ๑๐ ตัวชี้วัดคือ ตัวชี้วัดที่ ๒,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐, ๑๑,๑๕ และ ๑๖ หากไม่เป็นไปตามเกณฑ์ให้จัดอยู่ในระดับ ๑

- ระดับ ๓ ดี หมายถึง กลุ่มที่มีผลงานดี เงื่อนไขคือ ผ่านเกณฑ์ ๑๘ - ๒๑ ตัวชี้วัด และ
ต้องผ่านตัวชี้วัดหลัก ๑๒ ตัวชี้วัดคือ ตัวชี้วัดที่ ๒,๔,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐,๑๑, ๑๕,๑๖ และ ๑๗ หากไม่เป็นไปตามเกณฑ์ให้จัดอยู่ในระดับ ๒

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

