



๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาเพื่อสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณในโอกาสวันสำคัญของชาติไทย  
เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการจัดกิจกรรมจิตอาสาฯ วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. แบบรายงานผลการจัดกิจกรรมจิตอาสาฯ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้รับการประสานจาก กระทรวงมหาดไทย ว่า ศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน (ศอญ.จอส.พระราชทาน) กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาเพื่อสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณในโอกาสวันสำคัญของชาติไทย ในห้วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งมีวันสำคัญของชาติที่ประชาชนจากทุกภาคส่วนจะได้มีโอกาสร่วมกันแสดงออกถึงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

เพื่อให้การจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาเพื่อสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณในโอกาสวันสำคัญของชาติไทย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการดังนี้

๑. วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี กิจกรรมทำความสะอาดสวนสาธารณะ ปลูกต้นไม้ ปลูกป่า รวมทั้งกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ “มีแล้วแบ่งปัน” ด้วยการช่วยเหลือและการแบ่งปันแก่ประชาชนหรือชุมชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากผลกระทบการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เช่น การจัดหาอุปกรณ์สิ่งจำเป็นในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) การสาธิตการสร้างงานและสร้างอาชีพ การลดรายจ่ายในครัวเรือน หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่พิจารณาเห็นว่าเหมาะสมตามบริบทของอำเภอ

๒. วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร กิจกรรมทำความสะอาดโรงพยาบาล และสถานพยาบาล

โดยในการทำกิจกรรมดังกล่าว ให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติการจัดกิจกรรมจิตอาสาที่ศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน (ศอญ.จอส.พระราชทาน) กำหนด และขอให้เชิญชวนจิตอาสาพระราชทานและประชาชนทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สมพระเกียรติ (การแต่งกาย : จิตอาสาพระราชทาน ชุดจิตอาสาพระราชทาน เสื้อสีเหลือง/ประชาชนทั่วไป ชุดสุภาพโทนสีเหลือง) รวมทั้งดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ที่ทางราชการกำหนดอย่างเคร่งครัด เช่น จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมให้เหมาะสมมิให้แออัด ลดเวลาการทำกิจกรรมให้สั้นลงเท่าที่จำเป็น รักษาระยะห่างระหว่างบุคคล ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย และจัดสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์ไว้ทำความสะอาดมือ เป็นต้น

๓. การรายงานผลให้อำเภอดำเนินการรายงานในรูปแบบไฟล์ Word และขอให้พิจารณาการรายงานภาพกิจกรรมจะต้องคำนึงถึงความเหมาะสมและสมพระเกียรติ โดยกิจกรรมตามข้อ ๑ รายงานจำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ สำหรับกิจกรรมที่ ๒ ให้รายงานภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

สวท

(นายถวิล ยี่สุนแสง)  
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน  
โทร./โทรสาร. ๐-๓๗๔๒-๕๐๕๗-๘

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้  
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

แบบรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมจิตอาสาเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา

สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี

วันพุธที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๓

จังหวัด.....

\*\*\*\*\*

๑. ข้อมูลสรุปการจัดกิจกรรม

ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	พื้นที่จัดกิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม - จิตอาสา.....คน - ประชาชนทั่วไป...คน	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/ ประโยชน์ที่ได้รับโดยสังเขป
๑				
๒				
๓				
...				
จำนวนทั้งหมด ..... กิจกรรม				
			- จำนวนรวม.....คน แบ่งเป็น - จิตอาสา.....คน - ประชาชนทั่วไป.....คน	

ผู้รายงานข้อมูล :

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

๒. ภาพประกอบการดำเนินงานกิจกรรมพร้อมคำอธิบายภาพ (ประมาณ ๕ - ๑๐ ภาพ ในช่วงก่อนดำเนินงาน ระหว่างดำเนินงาน และหลังดำเนินงาน พร้อมคำอธิบายภาพ)


หมายเหตุ : ขอให้ส่งไฟล์เอกสารในรูปแบบ Microsoft Word ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ jitaresacdd@gmail.com จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

แบบรายงานผลการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเสด็จสวรรคต  
 พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร  
 วันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓  
 จังหวัด.....

\*\*\*\*\*

๑. ข้อมูลสรุปการจัดกิจกรรม

ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	พื้นที่จัดกิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/ ประโยชน์ที่ได้รับโดยสังเขป
๑			- จิตอาสา.....คน - ประชาชนทั่วไป...คน	
๒				
๓				
...				
จำนวนทั้งหมด ..... กิจกรรม			- จำนวนรวม.....คน แบ่งเป็น - จิตอาสา.....คน - ประชาชนทั่วไป.....คน	

ผู้รายงานข้อมูล :

ชื่อ - สกุล.....  
 ตำแหน่ง.....  
 หน่วยงาน.....  
 หมายเลขโทรศัพท์.....

๒. ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมพร้อมคำอธิบายภาพ (ประมาณ ๕ - ๑๐ ภาพ ในช่วงก่อนดำเนินกิจกรรม ระหว่างดำเนินกิจกรรม และหลังดำเนินกิจกรรม พร้อมคำอธิบายภาพ)



หมายเหตุ : ขอจัดส่งไฟล์เอกสารในรูปแบบ Microsoft Word ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [jitaresacdd@gmail.com](mailto:jitaresacdd@gmail.com)  
ภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓