

ด่วนที่สุด

ที่ สก ๐๐๑๙/ว ๒๕๖๓



ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว
ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๐๐๐

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดกิจกรรมจิตอาสาถวายพระราชกุศลเนื่องในวันคล้ายวันเสด็จสวรรคต
พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการจัดกิจกรรมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาเพื่อสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ
ในโอกาสวันสำคัญของชาติไทย ในห้วงเดือนตุลาคม ซึ่งมีวันสำคัญของชาติที่ประชาชนจากทุกภาคส่วนจะได้มีโอกาส
ร่วมกันแสดงออกถึงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันเสด็จสวรรคต
พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓

ในการนี้ จังหวัดสระแก้ว จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ร่วมกับผู้นำ
กลุ่มองค์กรและภาคีเครือข่ายงานพัฒนาชุมชน สถานศึกษาและสถาบันการศึกษา พิจารณาจัดกิจกรรมจิตอาสา
“ปณิธานความดี ทำดีเริ่มได้ที่ใจเรา” เช่น การปรับปรุงภูมิทัศน์ ปลูกป่า ปลูกต้นไม้ หรือกิจกรรมจิตอาสา
บำเพ็ญประโยชน์อื่นๆ และรายงานผลให้จังหวัดทราบ โดยจัดส่งไฟล์ข้อมูลแบบรายงาน ภายในวันที่
๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายถวิล ยี่สุนแสง)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสระแก้ว

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๓๗๔๒-๕๐๕๗-๘

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

แบบรายงานผล

การดำเนินการจัดกิจกรรมจิตอาสาถวายพระราชกุศล

เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓

จังหวัด.....

๑. กิจกรรมจิตอาสา “ปัญหาคงมาดี ทำดีเริ่มได้ที่ใจเรา”

ลำดับ	วันที่จัดกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม และลักษณะกิจกรรมที่ดำเนินการ	สถานที่จัดกิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๑				- จิตอาสา...คน - ประชาชนทั่วไป..คน
๒				
๓				
...				
สรุปผลการดำเนินงาน		กิจกรรมจำนวนทั้งหมด.....กิจกรรม แบ่งเป็น ๑) พัฒนาทำความสะอาดโรงเรียน/ศาสนสถาน/สถานที่ สาธารณะ จำนวน.....กิจกรรม ๒) พัฒนาแหล่งน้ำ คู คลอง หรือชุมชนริมแม่น้ำ จำนวน.....กิจกรรม ๓) การปลูกป่าหรือปลูกต้นไม้ จำนวน.....กิจกรรม ๔) อื่นๆ จำนวน.....กิจกรรม		- จำนวนรวม...คน แบ่งเป็น - จิตอาสา...คน - ประชาชนทั่วไป.....คน

ผู้รายงานข้อมูล

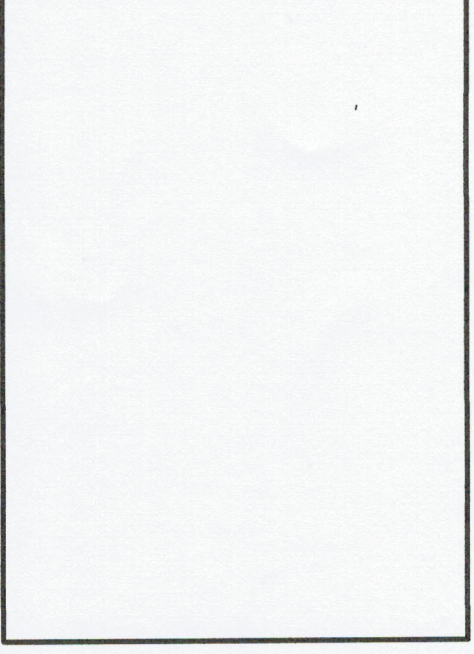
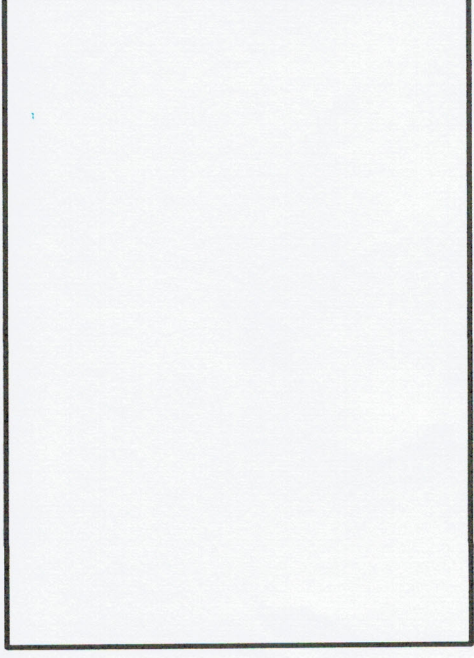
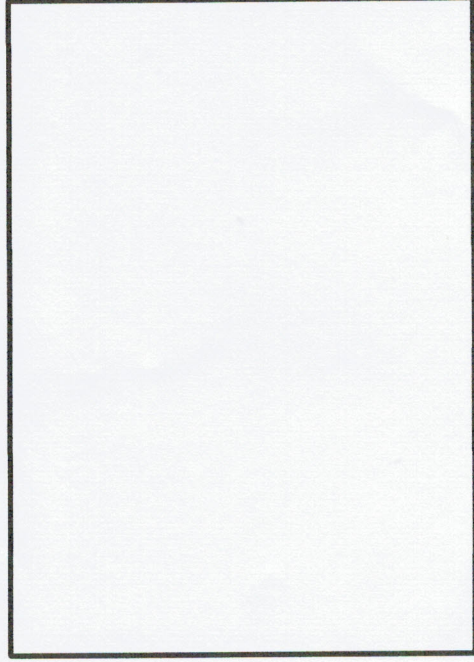
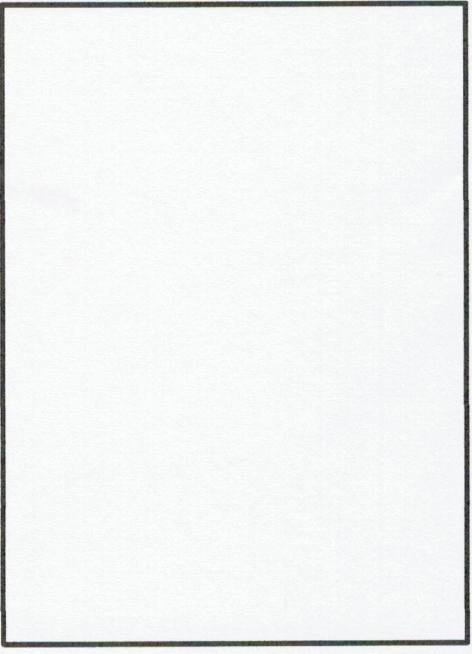
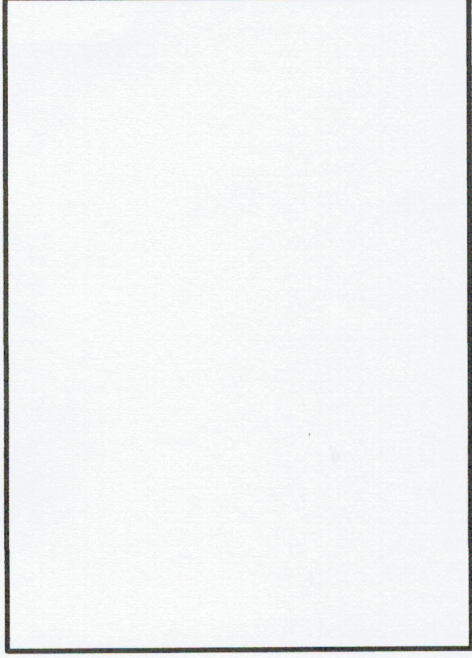
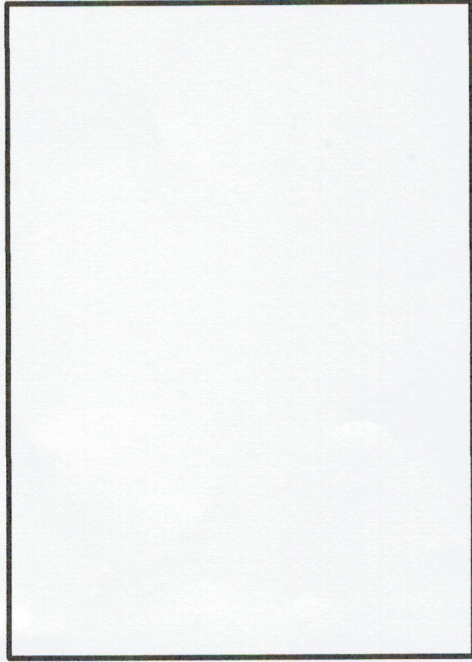
ชื่อ-สกุล.....

หน่วยงาน.....

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

๑. ภาพประกอบการดำเนินงานกิจกรรมพร้อมคำอธิบายภาพ (คัดเลือกภาพกิจกรรมที่โดดเด่นของหน่วยงาน พร้อมคำอธิบายภาพ)



หมายเหตุ : ๑. ขอให้จัดส่งไฟล์เอกสารในรูปแบบ Microsoft Word ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ jitaresacddd@gmail.com ภายในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓

๒. เพื่อความละเอียดของภาพประกอบ ขอให้หน่วยงานจัดส่งไฟล์รูปภาพแยกจากแบบรายงานด้วยอีกทางหนึ่ง โดยบันทึกและจัดส่งมาพร้อมแบบรายงาน