



ที่ สก ๐๐๑๙/ว ๐๐๒๒

ถึง อำเภอทุกอำเภอ

จังหวัดสระแก้ว ขอส่งแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน เนื่องจากกรมการพัฒนาชุมชน ได้มีคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการ ย้ายข้าราชการ ฯลฯ ระหว่างรอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ดังนั้น เพื่อสร้างความเข้าใจในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน จังหวัดสระแก้ว จึงขอส่งแนวทางฯ ดังกล่าว มาเพื่อสร้างความเข้าใจให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย



สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน
โทรศัพท์ ๐-๓๗๔๒-๕๐๕๗
โทรสาร ๐-๓๗๔๒-๕๐๕๘



แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน

สำหรับรอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

คำสั่ง	วันที่คำสั่งมีผล	แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือนฯ
๑. ย้าย/โอน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	<p>แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือนฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน การ ๓ ต้นสังกัดใหม่ ใช้ตัวชี้วัดตามข้อตกลงกับผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดใหม่ หากมีผลงานจากสังกัดเดิมให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดเดิม ให้ข้อมูลและความคิดเห็น สำหรับผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดใหม่ประกอบการพิจารณา (แบบประเมินส่วนที่ ๖.๒) ● การบริหารงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน และการออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ต้นสังกัดใหม่พิจารณาเลื่อนเงินเดือน และออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนตามบัญชีรายชื่อจ่าย (จ.๑๔๘)
๒. ปฏิบัติหน้าที่/ช่วยราชการ	<p>๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p>ระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่/ช่วยราชการ สังกัดใหม่มีอยู่หรือเท่ากับครึ่งหนึ่งของรอบการประเมิน</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน การ ๓ ต้นสังกัดใหม่ ใช้ตัวชี้วัดตามข้อตกลงกับผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดเดิม + ตัวชี้วัดตามข้อตกลงกับผู้บังคับบัญชาสังกัดใหม่ โดยผู้ประเมินพิจารณาข้อตกลงกับผู้ประเมินตามความเหมาะสม โดยให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดเดิมให้ข้อมูลและความคิดเห็น ● การบริหารงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน และการออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน สังกัดที่ไปปฏิบัติราชการ/ช่วยราชการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนแล้วส่งผลการเลื่อนเงินเดือนให้ต้นสังกัดเดิม (จ.๑๔๘) ออกคำสั่ง ● การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน การ ๓ ต้นสังกัดเดิม ใช้ตัวชี้วัดตามข้อตกลงกับผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดเดิม + ตัวชี้วัดตามข้อตกลงกับผู้บังคับบัญชาสังกัดใหม่ โดยผู้ประเมินพิจารณาข้อตกลงกับผู้ประเมินตามความเหมาะสม โดยให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดเดิมให้ข้อมูลและความคิดเห็น ● การบริหารงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน และการออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน สังกัดเดิมพิจารณาเลื่อนเงินเดือน และออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนตามบัญชีรายชื่อจ่าย (จ.๑๔๘)
๓. รักษาการในตำแหน่ง/รักษาราชการแทน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (หรือก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)	<ul style="list-style-type: none"> ● การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน การ ๓ ต้นสังกัดเดิม (จ.๑๔๘) เท่านั้น ใช้ตัวชี้วัดตามข้อตกลงกับผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดเดิม + ตัวชี้วัดตามข้อตกลงกับผู้บังคับบัญชาสังกัดใหม่ โดยผู้ประเมินพิจารณาข้อตกลงกับผู้ประเมินตามความเหมาะสม โดยให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดเดิมให้ข้อมูลและความคิดเห็น สำหรับผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดเดิมให้ประกอบการพิจารณา (แบบประเมินส่วนที่ ๖.๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือน ● การบริหารงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน และการออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ต้นสังกัดเดิมพิจารณาเลื่อนเงินเดือน และออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนตามบัญชีรายชื่อจ่าย (จ.๑๔๘)