

ที่ สก ๐๐๑๙/

๗๒๒๖



ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว

ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๐๐๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การดำเนินงานโครงการแก้ไขปัญหาหนี้สินภาคครัวเรือนของประชาชน โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน กิจกรรมที่ ๒ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอคลองหาด

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสระแก้ว ที่ สก ๐๐๑๙/ ๔๘๙๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย การรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานเชิงประจักษ์ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดสระแก้วได้อนุมัติโครงการตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๙ โครงการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” พื้นที่ดำเนินการอำเภอคลองหาด จังหวัดสระแก้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการแก้ไขปัญหาหนี้สินภาคครัวเรือนของประชาชน โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน กิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดกิจกรรม จังหวัดสระแก้ว ขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานในกิจกรรมดังกล่าวผ่านระบบ BPM (Budget and Project Management) และจัดส่งเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อจังหวัดจักได้ตรวจสอบข้อมูลและรวบรวมรายงานจัดส่งกรมการพัฒนาชุมชนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

จ.พ.

(นายถวิล ยี่สุนแสง)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร. ๐-๓๗๔๒-๕๐๕๗-๘

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้  
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

## การรายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานเชิงประจักษ์

โครงการการแก้ปัญหาหนี้สินภาคครัวเรือนของประชาชน โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  
กิจกรรมที่ ๒ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

### การรายงานผล

การรายงานผลกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

**1 กิจกรรม :** ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”  
(หน่วยดำเนินการ : ระดับอำเภอ)

#### อำเภอ :

- อำเภอสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ดังนี้
  ๑. แบบประเมินผลสำหรับผู้ร่วมโครงการ
    - ๑) ส่วนที่ ๑ “ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”
    - ๒) ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูล “ผลการดำเนินงาน” สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ
  ๒. แผนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
  ๓. แบบรายงานผลกิจกรรมสนับสนุนการบริหารจัดการหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- อำเภอรายงานผลการดำเนินกิจกรรมฯ ให้จังหวัดทราบ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ
  - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (จัดตั้งในปี ๒๕๖๓) จำนวน ๑๐๗ แห่ง ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด  
เดิม : รายงานผลภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔  
ขยายระยะเวลาใหม่ : รายงานผลภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔
  - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (จัดตั้งในปี ๒๕๖๔) จำนวน ๑๐๗ แห่ง ในพื้นที่ ๑๐ จังหวัด  
เดิม : รายงานผลภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔  
ขยายระยะเวลาใหม่ : รายงานผลภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔

#### จังหวัด :

- จังหวัดติดตามเร่งรัดและตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- จังหวัดรวบรวมและสรุปผลการดำเนินกิจกรรมให้กรมฯ ทราบ ผ่านระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) และรายงานผ่านระบบสำนักงานอัตโนมัติ (OA) ของเจ้าหน้าที่กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการเงินชุมชน หรือผ่านทางไลน์กลุ่ม ชื่อ “ศูนย์จัดการฯ ปี ๖๓, ๖๔” ดังนี้
  - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (จัดตั้งในปี ๒๕๖๓) จำนวน ๑๐๗ แห่ง ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด  
เดิม : รายงานผลภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔  
ขยายระยะเวลาใหม่ : รายงานผลภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔
  - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (จัดตั้งในปี ๒๕๖๔) จำนวน ๑๐๗ แห่ง ในพื้นที่ ๑๐ จังหวัด  
เดิม : รายงานผลภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔  
ขยายระยะเวลาใหม่ : รายงานผลภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔

## หลักฐานเชิงประจักษ์

จังหวัด/อำเภอจัดทำ เก็บรวบรวมหลักฐานเชิงประจักษ์ เพื่อใช้ประกอบตัวชี้วัด

**๑. จัดส่งให้กรมฯ (เป็นไฟล์ Word, Excel) รายละเอียดดังนี้**

- ๑.๑ แผนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (แบบ ๖)
- ๑.๒ ทะเบียนข้อมูลลูกหนี้และภาวะหนี้สินครัวเรือนทั้งหมดของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (แบบ ๔)
- ๑.๓ ทะเบียนรายชื่อครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” (แบบ ๗)
- ๑.๔ ทะเบียนผลการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อะไร ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา ของครัวเรือนเป้าหมาย (แบบ ๘)
- ๑.๕ แบบรายงานผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (แบบ ๙)
- ๑.๖ ภาพถ่ายกิจกรรม

**๒. จัดเก็บไว้ที่ครัวเรือนเป้าหมาย/ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน/อำเภอ รายละเอียดตามข้อ ๑.๑ - ๑.๖ และ**

- ๒.๑ แผนพัฒนาชีวิตครัวเรือนเป้าหมาย/บัญชีครัวเรือน **\*\*สำคัญ ต้องจัดทำและเก็บไว้ที่ ศจก./สพอ.**
- ๒.๒ แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการการบริหารจัดการหนี้ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา
- ๒.๓ สัญญาการถ่ายโอนภาระหนี้สินในการบริหารจัดการหนี้ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา
- ๒.๔ หลักฐานอื่น ๆ เช่น รายงานการประชุม เป็นต้น

หมายเหตุ

๑. ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่จัดตั้งขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐๗ แห่ง ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด และได้รับการจัดสรรงบประมาณในไตรมาสที่ ๓ เดือนเมษายน ๒๕๖๔ ส่งเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ให้กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒. ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่จัดตั้งขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐๗ แห่ง ในพื้นที่ ๑๐ จังหวัด และมีแผนกำหนดการโอนจัดสรรงบประมาณในไตรมาสที่ ๔ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ส่งเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ให้กรมการพัฒนาชุมชน ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ (หากมีการเปลี่ยนแปลงจะมีหนังสือแจ้งให้ทราบ)

\*\*\*รายงานผ่านระบบสำนักงานอัตโนมัติ (OA) ของเจ้าหน้าที่กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการเงินชุมชน หรือผ่านทางไลน์กลุ่ม ชื่อ “ศูนย์จัดการฯ ปี ๖๓, ๖๔” โดยสแกนผ่านคิวอาร์โค้ด



คิวอาร์โค้ดกลุ่มไลน์



คิวอาร์โค้ดแบบรายงานต่าง ๆ

รายละเอียดหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบตัวชี้วัดและกำหนดการจัดส่ง

ที่	เอกสาร	กำหนดส่ง	แหล่งจัดเก็บ/รวบรวมข้อมูล			
			ศจจ.	อำเภอ	จังหวัด	กรม
๑	ทะเบียนรายชื่อครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” (แบบ ๗) (กลุ่มเป้าหมาย ๓๐ ครัวเรือน)	- ศจจ. ๖๓ (๑๓ ส.ค. ๖๔) - ศจจ. ๖๔ (๓๐ ก.ย. ๖๔)	✓	✓	✓	✓
๒	ทะเบียนผลการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา ของครัวเรือนเป้าหมาย (แบบ ๘)	- ศจจ. ๖๓ (๑๓ ส.ค. ๖๔) - ศจจ. ๖๔ (๓๐ ก.ย. ๖๔)	✓	✓	✓	✓
๓	แบบรายงานผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (แบบ ๙)	- ศจจ. ๖๓ (๑๓ ส.ค. ๖๔) - ศจจ. ๖๔ (๓๐ ก.ย. ๖๔)	✓	✓	✓	✓
๔	แบบรายงานการสนับสนุนกิจกรรมบริหารจัดการหนี้ (แบบ ๑๐)	- ศจจ. ๖๓ (๑๓ ส.ค. ๖๔) - ศจจ. ๖๔ (๓๐ ก.ย. ๖๔)	✓	✓	✓	✓
๕	แผนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (แบบ ๖)	- ศจจ. ๖๓ (๑๓ ส.ค. ๖๔) - ศจจ. ๖๔ (๓๐ ก.ย. ๖๔)	✓	✓	✓	✓
๖	ทะเบียนข้อมูลลูกหนี้และภาวะหนี้สินครัวเรือนทั้งหมดของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (แบบ ๔)	- ศจจ. ๖๓ (๑๓ ส.ค. ๖๔) - ศจจ. ๖๔ (๓๐ ก.ย. ๖๔)	✓	✓		✓
๗	แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการบริหารจัดการหนี้ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา (เก็บไว้ที่ ศจจ.)	-	✓	✓		
๘	สัญญาการถ่ายโอนภาระหนี้สินในการบริหารจัดการหนี้ ๑ครัวเรือน ๑ สัญญา (เก็บไว้ที่ ศจจ.)	-	✓	✓		
๙	แผนพัฒนาชีวิตครัวเรือนเป้าหมาย (เก็บไว้ที่ ศจจ.)	-	✓	✓		
๑๐	สมุดบัญชีครัวเรือน (เก็บที่ครัวเรือนเป้าหมาย)	-	✓			
๑๑	ภาพกิจกรรม	- ศจจ. ๖๓ (๑๓ ส.ค. ๖๔) - ศจจ. ๖๔ (๓๐ ก.ย. ๖๔)		✓	✓	✓

\*\*\*หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดไฟล์รายงานต่าง ๆ ได้จาก คิวอาร์โค้ด



คิวอาร์โค้ดแบบรายงานต่าง ๆ



๓. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้					
๒) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้					
๓) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน					
๔) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง					

๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ เพียงประเด็นละ ๑ตัวเลือก)

ประเด็น	พึงพอใจมาก	พึงพอใจปานกลาง	พึงพอใจน้อย	ไม่พึงพอใจมาก	ไม่พึงพอใจปานกลาง	ไม่พึงพอใจน้อย
๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่						
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่						
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร						
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ						
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้						
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม						
๗) เอกสารประกอบการประชุม						
๘) อาหาร						
๙) อาหารว่าง						
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น						

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานในปีต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบประเมินผล

**แบบสรุปรูปส่วนที่ ๑**  
**การประเมินผล “ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”**  
**ของผู้เข้าร่วมโครงการ**

ชื่อกิจกรรม (โครงการ) ประชุมเชิงปฏิบัติการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”  
ดำเนินการระหว่างวันที่.....  
อำเภอ..... จังหวัด.....

**๑. ข้อมูลทั่วไป**

ประเด็น	จำนวน	ร้อยละ
๑) เพศ - ชาย - หญิง		
๒) อายุ - ต่ำกว่า ๓๐ ปี - ๓๐ - ๓๙ ปี - ๔๐ - ๔๙ ปี - ๕๐ - ๕๙ ปี - ๖๐ ปี ขึ้นไป		
๓) การศึกษา - ประถมศึกษา - มัธยมศึกษา - ปริญญาตรี - ปริญญาโท - อื่น ๆ		
๔) ตำแหน่ง/บทบาทในชุมชน - กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน - สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ประชาชนชุมชน - คณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.) - ผู้นำ อช./ อช./ อาสาสมัครอื่น ๆ - กพสม./ กพสต./ กพสอ./ กพสจ. - คณะกรรมการกลุ่ม/ กองทุนในชุมชน - สมาชิกกลุ่ม/ กองทุน - ประชาชนในชุมชน		



๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ เพียงประเด็นละ ๑ ตัวเลือก)

ประเด็น	พึงพอใจมาก		พึงพอใจปานกลาง		พึงพอใจน้อย		ไม่พึงพอใจน้อย		ไม่พึงพอใจปานกลาง		ไม่พึงพอใจมาก	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่												
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่												
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร												
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ												
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้												
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม												
๗) เอกสารประกอบการประชุม												
๘) อาหาร												
๙) อาหารว่าง												
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น												

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนการงานในปีต่อไป

.....

.....

.....

.....

## ส่วนที่ ๒

### แบบจัดเก็บข้อมูล “ผลการดำเนินงาน” สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อกิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

๑. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน.....คน
๒. สถานที่ดำเนินการ.....  
หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
๓. ผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ดังนี้

ดำเนินการระหว่างวันที่	กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ผลการดำเนินกิจกรรม	ประโยชน์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรคหรือข้อเสนอแนะ

๔. แผนการขับเคลื่อนหลังจากการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ (ถ้ามี)

ที่	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ/แหล่งงบประมาณ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นว.พช.ที่รับผิดชอบ)  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
เบอร์โทร (มือถือ).....  
E-mail.....

**หมายเหตุ** เมื่อดำเนินโครงการฯ แล้วเสร็จ ให้ผู้รับผิดชอบรายงานประเมินผล ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ในระบบ BPM ภายใน ๗ วัน (แนบไฟล์ข้อมูลทุกฉบับพร้อมถ่ายภาพ)

บันทึกการเข้าร่วมโครงการ  
การบริหารจัดการหนี้ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา  
ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....  
หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....นามสกุล.....  
บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล ..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
พร้อมด้วยสมาชิกในครั้วเรือน จำนวน .....คน มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการ การบริหารจัดการหนี้ ๑ ครั้วเรือน ๑  
สัญญา และขอให้คำมั่นสัญญาต่อคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....ว่าจะ  
ปฏิบัติตามข้อตกลงดังต่อไปนี้

๑. ข้าพเจ้าและสมาชิกในครั้วเรือนจะบันทึกบัญชีครั้วเรือนเป็นประจำทุกวัน
๒. ข้าพเจ้าจะดำเนินการเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยการปรับโครงสร้างหนี้ของ  
คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อนำไปสู่ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา
๓. ยินดีให้เจ้าหน้าที่เข้ามาร่วมวิเคราะห์ข้อมูลรายรับ – รายจ่าย และวางแผนชีวิต รวมทั้งให้คำแนะนำ  
สนับสนุนการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้จนเป็นวิถีชีวิต
๔. ยินดีที่จะปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

(ลงชื่อ) .....

(.....)

หัวหน้าครั้วเรือน/ผู้แทน

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ประธานกลุ่ม.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

บ้าน.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....





แบบ ๗ ทะเบียนรายชื่อครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้"

ทะเบียนรายชื่อครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้"

แบบ 7

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน ..... หมู่ที่ ..... ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

ที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่					อาชีพ	การจัด ทำแผน พัฒนาชีวิต	การจัดทำ บัญชีครัวเรือน (1 หน้า, 0 ไม้ขีด)	การออมเงิน		รายได้ ของครัวเรือน หลังร่วมกิจกรรม	หมายเหตุ
		บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด				แหล่งเงินออม (ระบุ)	จำนวนเงิน (บาท)		
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน  
(.....)

ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

**หมายเหตุ**

1. ครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้" 30 ครัวเรือน
2. หากมีแหล่งเงินออมมากกว่าหนึ่งให้ใส่เพิ่มมาและรวมยอดเงินออมทั้งหมด
3. ให้จังหวัดรวบรวมและรายงานผลให้กรมฯ ทราบภายในวันที่ 15 กันยายน 2564 ดังนี้
  - 3.1 คจก. ที่จัดตั้งในปี 2563 จำนวน 107 แห่ง รายงานผลภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2564
  - 3.2 คจก. ที่จัดตั้งในปี 2564 จำนวน 107 แห่ง รายงานผลภายในวันที่ 15 กันยายน 2564





แบบรายงานผลกิจกรรมสนับสนุนการบริหารจัดการหนี้ตามแผน (กิจกรรมย่อยที่ 2)

แบบ 10

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จังหวัด.....

ที่	ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	ครัวเรือน	ครัวเรือน	การจัดทำ	การจัดทำ	การส่งเสริมอาชีพครัวเรือน (งบ 55,500 บาท)			หมายเหตุ
		ทั้งหมด (คร.)	เป้าหมาย (คร.)	บัญชีครัวเรือน (คร.)	แผนพัฒนาชีวิต (คร.)	กิจกรรม (ระบุกิจกรรม)	จำนวนกลุ่มเป้าหมาย (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	

หมายเหตุ : รายงานผลให้กรมฯ ทราบ เมื่อดำเนินกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้" แล้วเสร็จ

- ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (จัดตั้งในปี พ.ศ.2563 ) จำนวน 107 แห่ง รายงานภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2564
- ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (จัดตั้งในปี พ.ศ. 2564 ) จำนวน 107 แห่ง รายงานภายใน วันที่ 20 สิงหาคม 2564

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่..... เดือน.....พ.ศ. ....

\*\*\* ครัวเรือนเป้าหมายได้รับการแก้ไขปัญหาหนี้สินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

แบบรายงานผลกิจกรรมสนับสนุนการบริหารจัดการหนี้ตามแผน (กิจกรรมย่อยที่ 2) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



กรมการคลัง กระทรวงการคลัง  
ศูนย์ปฏิบัติการหนี้สาธารณะ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

บันทึกการเข้าร่วมโครงการ  
การบริหารจัดการหนี้ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา  
ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....  
หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....นามสกุล.....  
บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล ..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
พร้อมด้วยสมาชิกในครั้วเรือน จำนวน .....คน มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการ การบริหารจัดการหนี้ ๑ ครั้วเรือน ๑  
สัญญา และขอให้คำมั่นสัญญาต่อคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....ว่าจะ  
ปฏิบัติตามข้อตกลงดังต่อไปนี้

๑. ข้าพเจ้าและสมาชิกในครั้วเรือนจะบันทึกบัญชีครั้วเรือนเป็นประจำทุกวัน
๒. ข้าพเจ้าจะดำเนินการเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยการปรับโครงสร้างหนี้ของ  
คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อนำไปสู่ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา
๓. ยินดีให้เจ้าหน้าที่เข้ามาร่วมวิเคราะห์ข้อมูลรายรับ – รายจ่าย และวางแผนชีวิต รวมทั้งให้คำแนะนำ  
สนับสนุนการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้จนเป็นวิถีชีวิต
๔. ยินดีที่จะปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

หัวหน้าครั้วเรือน/ผู้แทน

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ประธานกลุ่ม.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ตำแหน่ง ประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

บ้าน.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

แบบ 12

สัญญาเลขที่...../.....

สัญญาการถ่ายโอนภาระหนี้สิน ในการบริหารจัดการหนี้ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เขียนที่.....

วันที่.....

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....อายุ.....ปี อยู่  
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
เบอร์โทรศัพท์.....พร้อมด้วยสมาชิกในครัวเรือน จำนวน.....คน ปัจจุบันครัวเรือนของข้าพเจ้ามี  
ภาระหนี้สินกับกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงิน ภายในหมู่บ้าน/ชุมชน เป็นเงินรวมทั้งสิ้น.....บาท (.....

๑) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน.....จำนวนเงิน.....บาท

๒) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน.....จำนวนเงิน.....บาท

๓) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน.....จำนวนเงิน.....บาท

๔) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน.....จำนวนเงิน.....บาท

๕) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน.....จำนวนเงิน.....บาท

๒. ข้าพเจ้าได้ทำการปรับโครงสร้างหนี้ ตามกิจกรรม “บริหารจัดการหนี้ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา” โดยการรวมหนี้ที่  
เหลือจากกลุ่ม/กองทุน ตามรายชื่อข้างต้น และได้ทำสัญญาการกู้ยืมฉบับใหม่กับ กลุ่ม/กองทุน (ระบุชื่อกลุ่ม/กองทุน)  
(.....) โดยมีหลักฐานตามเอกสารสัญญาการกู้ยืมเงินเลขที่.....และมีผล  
ตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป

๓. ข้าพเจ้าเข้าใจระเบียบวิธีปฏิบัติของ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....  
เป็นอย่างดี และจะปฏิบัติตามระเบียบ/เงื่อนไข ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน บ้าน.....  
และกลุ่ม/กองทุนชุมชนที่เป็นเจ้าหนี้ใหม่ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้กู้  
(.....)  
หัวหน้าครัวเรือน/ผู้แทน

ลงชื่อ.....ผู้ให้กู้  
(.....)  
ประธานกลุ่ม/กองทุนชุมชน.....

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)  
ประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)  
คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

(ใช้สำหรับเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ เก็บไว้ที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน /อำเภอ)

แผนพัฒนาชีวิตครัวเรือนเป้าหมาย

แบบ 13

ชื่อหัวหน้าครัวเรือน.....  
บ้าน.....หมู่ที่.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ที่	เป้าหมาย	แนวทางการบรรลุเป้าหมาย
	<b>ด้านการงาน</b> เช่น มีอาชีพเสริมภายใน 1 ปี -..... -..... -.....	
	<b>ด้านการเงิน</b> เช่น ปลอดหนี้/ลดหนี้ได้ ภายในกี่ปี แล้วลดหนี้/ปลอดหนี้ ได้เท่าไร เป็นต้น -..... -..... -.....	
	<b>ด้านสุขภาพ</b> -..... -..... -.....	
	<b>ด้านครอบครัว</b> -..... -..... -.....	
	<b>ด้านสังคม</b> -..... -..... -.....	

ลงชื่อ .....  
(.....)

\*\*ควรมีการตั้งเป้าหมายเรื่องการปรับลดหนี้ การออมเงิน และการประกอบอาชีพ