



ที่ สก ๐๐๑๙/๖ ๗๑๙๕

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสระแก้ว
ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๐๐๐

๒๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การตรวจสอบพัสดุของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงาน
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างรายละเอียดการตรวจสอบพัสดุฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษา การตรวจสอบ ข้อ ๒๑๓ กำหนดว่าภายใน เดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตาม ข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ซึ่งมีใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบ การรับจ่ายพัสดุ ในงวด ๑ ปีที่ผ่านมาและตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด นั้น

ในการนี้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสระแก้ว จึงขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการตรวจสอบพัสดุของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงาน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยสำนักงานเลขานุการ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดสระแก้ว ได้จัดทำตัวอย่างรายละเอียด การตรวจสอบพัสดุประจำปี (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) และขอให้รายงานให้สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดสระแก้ว ทราบ ภายในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

๙๗

(นายถวิล ยี่สุนแสง)
พัฒนาการจังหวัดสระแก้ว

กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐบาล

โทร./โทรสาร ๐๓๗-๔๒๕๐๕๗-๘





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ โทร./โทรสาร

ที่ วันที่ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การตรวจสอบพัสดุของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงาน
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน พัฒนาการอำเภอ.....

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสระแก้ว ได้มีหนังสือที่ สก ๐๐๑๙/..... ลงวันที่ กันยายน ๒๕๖๔ แจ้งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการตรวจสอบพัสดุของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ภายในที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ..... จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ..... ดังนี้

๑. (นักวิชาการผู้รับผิดชอบงานกองทุนฯ) ประธานกรรมการ
๒. เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอ กรรมการ
๓. เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอ กรรมการ

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษา การตรวจสอบ ข้อ ๒๑๓ กำหนดว่าภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตาม ข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ซึ่งมีใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ ในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณ เป็นต้นไป

๔. ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่เสนอมาพร้อมนี้

- ตัวอย่าง -



คำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....

ที่ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ กำหนดว่า ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น ในการนี้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. (นักวิชาการผู้รับผิดชอบงานกองทุน) ประธานกรรมการ
๒. เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอ กรรมการ
๓. เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอ กรรมการ

ให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕๖๔

(.....)

พัฒนาการอำเภอ.....

รายงานการตรวจนับวัสดุคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

อำเภอ.....

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	คงเหลือ	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
๑					-	
๒					-	
๓					-	
๔					-	
๕					-	
๖					-	
๗					-	
๘					-	
๙					-	
๑๐					-	
๑๑					-	
๑๒					-	
๑๓					-	
๑๔					-	
๑๕					-	
รวมทั้งสิ้น					-	

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

- ตัวอย่าง -



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ..... โทร./โทรสาร.....

ที่..... วันที่..... กันยายน ๒๕๖๔.....

เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔.....

เรียน พัฒนาการอำเภอ.....

๑. เรื่องเดิม

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ..... ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามคำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ..... ที่...../๒๕๖๔ ลงวันที่..... เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตาม ข้อ ๒๑๓ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด

๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบวัสดุคงเหลือเรียบร้อยแล้ว พบว่า มีวัสดุสำนักงานคงเหลือ จำนวน.....รายการ เป็นจำนวนเงิน บาท (.....) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

เรียน พัฒนาการอำเภอ.....

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจนับวัสดุคงเหลือเรียบร้อยแล้ว พบว่า มีวัสดุสำนักงานคงเหลือ จำนวน.....รายการ เป็นจำนวนเงิน บาท (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....
เจ้าหน้าที่

(.....)

พัฒนาการอำเภอ.....

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด สระแก้ว

แผ่นที่..... 1

ประเภท..... วัสดุสิ้นเปลือง..... ชื่อ/ชนิดวัสดุ..... กระดาษพิมพ์ ๕๐.๕..... หน่วยงาน สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดสระแก้ว

หน่วยนับ..... ๗๐..... ที่เก็บคลังพัสดุ

วันเดือนปี	รับจาก/จ่ายให้	เลขที่เอกสาร	ราคาต่อหน่วย		จำนวน			หมายเหตุ
			บาท	รับ	จ่าย	คงเหลือ		
1 ต.ค. ๖2	ยอดยกมาจากงบฯก่อนหน้า ๖2		120	๒	-	๒		
๒4 ต.ค. ๖2	น.ส. อมาพร สีศิริ		120	-	1	1		
๒9 พ.ย. ๖2	น.ส. พงศพรภณ ชุ่มคำจันทร์			-	1	๐		
๓๐ ธ.ค. ๖3	น.ส. นงนิจพร สีศิริ		120	๓	-	3		
๓ ๑.ค. ๖3	น.ส. พงศพรภณ ชุ่มคำจันทร์			-	๒	1		
๒5 ส.ค. ๖3	น.ส. พงศพรภณ ชุ่มคำจันทร์			-	1	๐		
7 พ.ย. ๖3	น.ส. นงนิจพร สีศิริ		120	5	-	5		
17 พ.ย. ๖3	น.ส. อมาพร สีศิริ			-	๒	๓		
๒1 พ.ค. ๖3	น.ส. พงศพรภณ ชุ่มคำจันทร์			-	1	๒		
1๖ มิ.ย. ๖3	น.ส. พงศพรภณ ชุ่มคำจันทร์			-	1	1		
๒2 ก.ค. ๖3	น.ส. นงนิจพร สีศิริ		120	4	-	5		
๒7 ก.ค. ๖3	น.ส. อมาพร สีศิริ			-	๒	๓		
๓1 ก.ค. ๖3	น.ส. นงนิจพร สีศิริ		120	4	-	๗		
14 ส.ค. ๖3	น.ส. พงศพรภณ ชุ่มคำจันทร์			-	๒	5		
๒2 ก.ย. ๖3	น.ส. อมาพร สีศิริ			-	๒	๓		

- ตัวอย่าง -



ที่ ปจ/.....

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....

ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการ
กลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ.....

เรียน พัฒนาการจังหวัดสระแก้ว

อ้างถึง หนังสือสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสระแก้ว ที่/..... ลงวันที่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ..... จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายงานการตรวจสอบพัสดุฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. รายงานการตรวจนับวัสดุคงเหลือฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสระแก้ว แจ้งให้สำนักงานพัฒนาชุมชน
อำเภอ.....ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเลขานุการ
คณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ.....
และรายงานให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ทราบ ภายในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ..... ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงาน
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ..... เสร็จเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

โทร./โทรสาร