



ที่ สก ๐๐๑๙/ ว๐๗๔

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสระแก้ว
ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๐๐๐

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งมอบเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่

เรียน พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ทะเบียนส่งมอบโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. หลักเกณฑ์การใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกองคลัง กรมการพัฒนาชุมชน ได้ส่งมอบเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ ยี่ห้อ Samsung Galaxy รุ่น A ๑๒ ราคาเครื่องละ ๕,๒๙๙ บาท (ห้าพันสองร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน) พร้อมอุปกรณ์ ไว้ใช้ในราชการประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงานและ พัฒนาการอำเภอ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) เพื่อทดแทนเครื่องเก่าที่มีสภาพชำรุดทรุดโทรมและบางเครื่องไม่สามารถซ่อมให้ใช้งานได้ตามปกติ

ในการนี้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสระแก้ว จึงขอให้ท่านส่งมอบเครื่องเก่าพร้อมอุปกรณ์คืนให้จังหวัดเพื่อจะได้ดำเนินการจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่เครื่องเก่า ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิร ฤทธิเดช)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
พัฒนาการจังหวัดสระแก้ว

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน
โทร/โทรสาร ๐-๓๗๔๒-๕๐๕๗-๘



หลักเกณฑ์วิธีการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ (ประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงาน และพัฒนาการอำเภอ)

กรมฯ สนับสนุนโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารทุกระดับ (กรมฯ จังหวัดและอำเภอ) ในการติดต่อ สื่อสาร ภายในองค์กร ได้อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์ ทุกพื้นที่ ทุกเวลาโดยตรง และกรณีมีเหตุฉุกเฉินที่กรมฯ ต้องการติดต่อพื้นที่ หรือพื้นที่ที่ต้องการรายงานสถานการณ์ให้กรมฯ ทราบ โดยสามารถใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ติดต่อเลขหมายราชการของกรมฯ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ตามโปรโมชันที่กรมฯ จัดทะเบียน ซึ่งโทรศัพท์เคลื่อนที่และซิมการ์ดหมายเลข กรมฯ ได้ดำเนินการจัดทำทะเบียนผู้ถือครองไว้เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ขึ้นต้น ดังนี้

๑. โทรศัพท์เคลื่อนที่เป็นครุภัณฑ์สำนักงานของทางราชการ ที่ต้องดูแลรักษาให้มีความพร้อมในการใช้งาน
๒. การมอบโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้ข้าราชการเป็นผู้ถือครอง ไม่ถือเป็นสิทธิเฉพาะตัว แต่เป็นการบริหารงานที่กรมฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าลักษณะงานในตำแหน่งหน้าที่นั้นๆ มีความจำเป็นต้องติดต่อราชการนอกเวลา ราชการและนอกที่ตั้งสำนักงานเป็นประจำ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ

๓. ให้ใช้ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด โดยให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ แต่เนื่องจากงบประมาณกรมฯ มีจำนวนจำกัด จึงกำหนดอัตราการเบิกจ่ายไว้ให้ผู้อำนวยการกลุ่มงาน และพัฒนาการอำเภอ อัตราเดือนละ ๖๔๒ บาท/เดือน/เครื่อง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) โดยผู้ถือครองโทรศัพท์จะต้องรับผิดชอบในส่วนที่เกินนั้นเอง และกรมฯ จะโอนงบประมาณค่าสาธารณูปโภคเป็นค่าใช้จ่ายรายเดือนให้แก่แต่ละจังหวัดดำเนินการเบิกจ่าย

๔. กรมฯ มอบให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในตำแหน่งต่างๆ ที่กำหนดเป็นผู้ถือครองโทรศัพท์เคลื่อนที่ และขอสงวนสิทธิ์การสับเปลี่ยนหมายเลขกันในจังหวัด กลุ่มงาน อำเภอ เนื่องจาก ทุกหมายเลข กรมฯ ได้จัดทำทะเบียนในภาพรวมไว้แล้ว

๕. ให้ผู้ถือครองใช้กรณีกรมฯ หรือจังหวัด ต้องการทราบสถานการณ์หรือสอบถามข้อมูลในระดับพื้นที่ และใช้ในการรายงาน กรณีมีเหตุการณ์หรือกรณี ที่พิจารณาแล้วว่ากรมฯ หรือจังหวัด หรืออำเภอ ควรรับทราบ

๖. ให้ใช้เฉพาะการติดต่อราชการกรณีจำเป็นเร่งด่วนนอกที่ตั้งสำนักงานซึ่งปฏิบัติราชการปกติ และภายในสำนักงานเฉพาะกรณีโทรศัพท์ประจำสำนักงาน ซึ่งปฏิบัติราชการปกติใช้การไม่ได้เท่านั้น

๗. กรณีมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการ โปรดส่งมอบโทรศัพท์พร้อมอุปกรณ์คืน ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่รับทราบการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการแล้วแต่กรณี

๘. ขอสงวนสิทธิ์การสมัครใช้บริการเสริม ด้วยตัวเอง หากมีการสมัคร ให้ผู้ถือครองรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งตามข้อ ๗. ให้ผู้ถือครองทำการยกเลิกบริการเสริมและชำระค่าใช้จ่ายในส่วนที่เหลือนั้นด้วย

๙. กรณีเครื่องขัดข้อง อันเนื่องจากระบบ มิใช่เกิดจากผู้ถือครองกระทำเอง ให้ส่งเครื่องไปที่กองคลัง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำกลุ่มงานพัสดุ กองคลัง จะนำส่งซ่อมให้ แต่ทั้งนี้ เครื่องจะต้องไม่อยู่ในสภาพที่ผ่านการส่งซ่อมเองมาแล้ว

๑๐. กรณีเครื่องชำรุดไม่สามารถซ่อมได้ หรือเครื่องสูญหาย ให้ผู้ถือครองจัดซื้อเครื่องใหม่ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด หรือสูญหาย ด้วยคุณสมบัติของเครื่องและราคาต้องไม่ต่างไปจากเครื่องเดิม

๑๑. กรณีซิมการ์ดหมายเลขสูญหาย ให้แจ้งระงับการใช้ชั่วคราว ที่ Call Center ๑๑๗๕ และแจ้งเจ้าหน้าที่กองคลัง เพื่อขอจัดทำซิมการ์ดหมายเลขใหม่เบอร์เดิม

๑๒. กรณีนำไปใช้ในต่างประเทศ ผู้ถือครองต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่กองคลัง ทราบเพื่อขอเปิดใช้ ในต่างประเทศ และผู้ถือครองต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายบริการนั่นเอง

โทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมอุปกรณ์
ยี่ห้อ Samsung Galaxy รุ่น A12
(ประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงาน และพัฒนาการอำเภอ)

1. ตัวเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมแบตเตอรี่ในเครื่อง	จำนวน	1	เครื่อง
2. หัวปลั๊กเสียบชาร์จแบตเตอรี่ + สาย USB	จำนวน	1	ชุด
3. สายหูฟังโทรศัพท์	จำนวน	1	เส้น
4. ลวดเกี่ยวสล๊อตใส่ Simcard	จำนวน	1	อัน
5. คู่มือการเริ่มต้นใช้งานแบบด่วน	จำนวน	1	เล่ม

โปรโมชั่น

เหมาจ่าย 600 บาท โทรทั่วไทย 400 บาท โทร IN MVPN 0 บาท Out MVPN ในเครือข่าย AIS 1 บาท โทรไปยังเครือข่ายอื่น 1.5 บาท SMS 50 ข้อความ MMS 10 ครั้ง Internet ความเร็วสูงสุด 5 GB หลังจากนั้นความเร็วได้ไม่จำกัดที่ความเร็วสูงสุด 384 Kbps นาน 24 เดือน

เนื่องจากงบประมาณฯ มีจำนวนจำกัด จึงกำหนดอัตราการเบิกจ่ายไว้ให้ ผู้อำนวยการกลุ่มงาน และพัฒนาการอำเภอ อัตราเดือนละ 642 บาท/เดือน/เครื่อง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) โดยผู้ถือครอง โทรศัพท์จะต้องรับผิดชอบในส่วนที่เกินนั่นเอง