



ที่ สก ๐๐๑๙/ว.๖๖๐๒

ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว  
ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๐๐๐

๒๗ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งการจัดสรรงบประมาณและอนุมัติโครงการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ทะเบียนการจัดสรรงบประมาณ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สำเนาโครงการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบประเมินผลโครงการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แบบสรุปผลโครงการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	จำนวน ๑ ชุด
	๕. แบบจัดเก็บข้อมูลโครงการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	จำนวน ๑ ชุด

จังหวัดสระแก้ว ได้จัดสรรงบประมาณและอนุมัติโครงการฯ ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน งบประมาณ ๓๒๕,๐๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ดำเนินการระดับอำเภอ ไตรมาสที่ ๓ - ๔ (เดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๖)

เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการฯ ดังกล่าว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ศึกษารายละเอียดโครงการฯ ดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการทางการดำเนินกิจกรรมฯ ในส่วนขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน ขั้นตอนที่ ๑ ประชุมชี้แจงและวางแผนการขับเคลื่อนการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เป็นการดำเนินงานโดยไม่ใช้งบประมาณ จึงขอกำหนดให้ดำเนินการในไตรมาส ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖) และเมื่อได้รับการโอนจัดสรรงบประมาณไตรมาส ๔ ขอให้ดำเนินการต่อไปตามกระบวนการดำเนินงานในแนวทางการดำเนินกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมบันทึกผลการดำเนินงานในระบบ (Budget and Project Management :BPM) ทันทีหลังจากดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม เสร็จเรียบร้อยแล้ว และขอให้กำกับเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนถือปฏิบัติในการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณตามหลักความโปร่งใส เป็นธรรม ประหยัด และมีประสิทธิภาพ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัดกรณีมีงบประมาณคงเหลือ/เหลือจ่ายจากการดำเนินกิจกรรมให้แจ้งคืนงบประมาณฯ ทันที ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

/๒. ดำเนินการ...

๒. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลโครงการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จากกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ ตามแบบประเมินผลโครงการฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) พร้อมสรุป การประเมินผลโครงการฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕) จัดทำข้อมูลรายละเอียดการดำเนินงานโครงการ ตามแบบจัดเก็บ ข้อมูลโครงการฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕) และจัดส่งข้อมูลดังกล่าว จำนวน ๓ รายการ ให้จังหวัดสระแก้วทราบ ทันทีหลังจากดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุชาติ ภัคพาณิชย์)  
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน  
โทร./โทรสาร. ๐-๓๗๔๒-๕๐๕๗-๘

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน  
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๕

เลขที่โครงการ

๐๕๓ / ๒๕๖๖

ชื่อโครงการ

ส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

## ๑. หลักการและเหตุผล

กรมการพัฒนาชุมชน ได้ขับเคลื่อนงานตามนโยบายรัฐบาลในการลดความเหลื่อมล้ำของสังคม สร้างความเป็นธรรม และสร้างโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงแหล่งทุนเพื่อประกอบอาชีพและมีรายได้ที่มั่นคง อย่างทั่วถึง ตลอดจนนโยบายการแก้หนี้สินครัวเรือน และการส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่น โดยได้ดำเนินการ ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ และการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนฐานราก ให้มีความมั่นคงและมีเสถียรภาพ และได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการแก้ไขปัญหาหนี้สินภาคครัวเรือน จึงได้ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการบูรณาการเชื่อมโยงการบริหารจัดการของกลุ่ม/องค์กรในชุมชนในชื่อ “ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน” ทำหน้าที่บริหารจัดการเงินทุนที่มีอยู่ในชุมชนให้เกิดความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งด้านการบริหารจัดการหนี้สิน การจัดการเศรษฐกิจ และการปรับทัศนคติ ในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อขับเคลื่อนการบริหารจัดการหนี้สินของประชาชน รวมทั้งสร้างวินัยทางการเงินให้กับครัวเรือนที่มีหนี้สิน ให้สามารถบริหารจัดการหนี้สินของตนเองและครัวเรือนได้ ทั้งนี้ กรมฯ ได้ขับเคลื่อนกิจกรรมดังกล่าว ระหว่างปี ๒๕๕๑ - ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๒๔๕ แห่ง (๒๕๕๑-๒๕๖๐ จำนวน ๙๒๔ แห่ง/๒๕๖๑-๒๕๖๕ จำนวน ๓๒๑ แห่ง)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมฯ ได้กำหนดให้ขยายผลการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อเชื่อมโยงการบูรณาการกลไกการทำงานในการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนให้เป็นระบบ สามารถใช้เงินทุน ในชุมชนให้เกิดประโยชน์สูงสุด คุ้มค่า และแก้ปัญหาหนี้สิน และบริหารจัดการชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสระแก้ว จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้หมู่บ้าน/ชุมชนบูรณาการกลไกการทำงานในการบริหารจัดการหนี้สิน ของประชาชน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยส่งเสริมให้มีการบูรณาการกองทุนในชุมชน และเชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนให้เป็นระบบ

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

จำนวน ๕ แห่ง ๆ ละ ๒๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คน ประกอบด้วย

๓.๑ ภาคประชาชน ผู้นำชุมชน ปราชญ์ชุมชน ประธาน/คณะกรรมการกลุ่ม/องค์กรการเงินชุมชน (กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต, กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง, โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.), กลุ่มอาชีพ ฯลฯ) จำนวน ๕ แห่ง ๆ ละ ๑๖ คน รวม ๘๐ คน

๓.๒ ภาครัฐการพัฒนา (ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, กศน., เกษตรฯ, สาธารณสุข, พัฒนาชุมชน, ตัวแทนสถาบันการเงิน (ธนาคาร) ฯลฯ) จำนวน ๕ แห่ง ๆ ละ ๔ คน รวม ๒๐ คน

## ๔. ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน

๔.๑ จังหวัดดำเนินการคัดเลือกหมู่บ้านตามที่จังหวัดได้มีการจัดลำดับความพร้อมในการจัดตั้ง ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยคัดเลือกให้ครบตามจำนวนตามทะเบียนจัดสรรของกรมการพัฒนาชุมชน (ทะเบียนจัดลำดับความพร้อมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ๗๖ จังหวัด) ทั้งนี้ จังหวัดที่มีโรงเรียน กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ให้จังหวัดพิจารณาจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในพื้นที่ดังกล่าวก่อน โดยให้เป็นไปตามความสมัครใจของพื้นที่ดังกล่าว

๔.๒ กระบวนการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มีการดำเนินงาน ๔ ขั้นตอน ดังนี้

**ขั้นตอนที่ ๑** ประชุมชี้แจงและวางแผนการขับเคลื่อนการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยเป็นการนำเสนอแนวทาง/เป้าหมายการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อำนวยการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจังหวัด (คจพ.จ.) /คณะกรรมการบริหารศูนย์อำนวยการปฏิบัติการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอำเภอ (คจพ.อ.) เพื่อรับทราบแนวทางการดำเนินโครงการ และสามารถวางแผนการบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาความยากจนของจังหวัด/อำเภอ ร่วมกับการแก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการ ดังนี้

๑) ในระดับจังหวัด กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ คณะกรรมการบริหารศูนย์อำนวยการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจังหวัด (คจพ.จ.)

จำนวน ๑ คณะ ดำเนินการโดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ณ สถานที่ราชการ (ไม่ใช้งบประมาณ )

๒) ในระดับอำเภอ กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ คณะกรรมการบริหารศูนย์อำนวยการปฏิบัติการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอำเภอ (คจพ.อ.) จำนวน ๑ คณะ ดำเนินการโดยสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ณ สถานที่ราชการ (ไม่ใช้งบประมาณ)

**ขั้นตอนที่ ๒** ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (๑ วัน) ดำเนินการโดยสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอในไตรมาส ๓ - ๔ (เมษายน - สิงหาคม ๒๕๖๖) (ทะเบียนเป้าหมายการจัดตั้ง) ณ หมู่บ้านที่ได้รับการคัดเลือกจากจังหวัดให้เป็นพื้นที่จัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน ๕ แห่ง ๆ ละ ๘,๒๐๐ บาท โดยอำเภอเตรียมกลุ่มเป้าหมายที่เป็นแกนนำสำคัญในการดำเนินการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน ๕ แห่ง ๆ ละ ๒๐ คน รวมกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น ๑๐๐ คน ประกอบด้วย ๑) ภาคประชาชน แห่งละ ๑๖ คน จำนวน ๕ แห่ง รวม ๘๐ คน ประกอบด้วย ผู้นำชุมชน ปราชญ์ชุมชน ประธาน/คณะกรรมการกลุ่ม/องค์การการเงินชุมชน (กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต, กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง, โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.), กลุ่มอาชีพ ฯลฯ) และ ๒) ภาคีการพัฒนา แห่งละ ๔ คน จำนวน ๕ แห่ง รวม ๒๐ คน ประกอบด้วย ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, กศน., เกษตรฯ, สาธารณสุข, พัฒนาชุมชน, ตัวแทนสถาบันการเงิน (ธนาคาร) ฯลฯ เพื่อสร้างความรู้ความตระหนักรู้ในสถานการณ์ของกองทุนชุมชนในชุมชน และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

๑) สถานการณ์เศรษฐกิจและสถานการณ์การดำเนินงานของกองทุนชุมชนในชุมชน

๒) การตรวจสอบ/วิเคราะห์สถานการณ์ของกองทุนในชุมชน โดยการสำรวจข้อมูลกองทุนชุมชนในด้านผลการดำเนินงาน เงินออม/การประกอบอาชีพ/ภาวะหนี้สิน และปัญหา/อุปสรรค

๓) แนวทางการส่งเสริมจัดตั้งและการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

๔) กำหนดแผนปฏิบัติการสนับสนุนการจัดตั้งและดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนร่วมกับภาคีการพัฒนาที่เกี่ยวข้อง

๕) คัดเลือกคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยให้มีคณะกรรมการมาจากตัวแทนทุกกลุ่ม/กองทุน ที่ร่วมจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มาร่วมขับเคลื่อนศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และให้มีผู้ทรงคุณวุฒิในด้านต่าง ๆ มาเป็นที่ปรึกษา เช่น ด้านการเงิน ด้านการบริหารจัดการองค์กร ด้านการพัฒนาชุมชน ด้านผู้นำชุมชน เป็นต้น

๖) กำหนดสถานที่ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามโครงการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่นสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ของกรมการพัฒนาชุมชน ในช่วงระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (๘๑ แห่ง ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด)

/ขั้นตอนที่ ๓...

ขั้นตอนที่ ๓ ศึกษาฐานข้อมูลการจัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ (จำนวน ๒ วัน) โดยกลุ่มเป้าหมายตามขั้นตอนที่ ๑ เดินทางไปศึกษาฐาน ณ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ (จำนวน ๑ แห่ง จาก ๘๑ แห่ง ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด) และหากประสงค์จะศึกษาฐาน ณ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนอื่นเป็นแห่งที่สองเพิ่มเติม ให้พิจารณาพื้นที่ตามความเหมาะสม จำนวน ๕ แห่ง ๆ ละ ๓๗,๕๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๘๗,๐๐๐ บาท ดำเนินการโดยอำเภอ ในไตรมาส ๓ - ๔ (เมษายน - สิงหาคม ๒๕๖๖) มีประเด็นการศึกษาฐานดังนี้

- ๑) รูปแบบการบริหารจัดการและกิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ
- ๒) แนวทางการบริหารจัดการหนี้ (กระบวนการบริหารจัดการหนี้, การบูรณาการกองทุนชุมชน, รูปแบบ/โมเดลการปรับโครงสร้างหนี้/การส่งเสริมอาชีพครัวเรือนเป้าหมาย)
- ๓) แนวทางการพัฒนาและแผนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- ๔) ความสำเร็จของครัวเรือนต้นแบบลดหนี้/ปลดหนี้

หากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ยังไม่คลี่คลาย แนวทางการศึกษาฐานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ (จำนวน ๒ วัน) สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมตามสถานการณ์ โดยให้คงประเด็นสำคัญในการศึกษาฐานไว้ ตามขั้นตอนที่ ๒ เช่น (๑) เยี่ยมวิทยากรจากศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามโครงการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่นสู่การเป็นต้นแบบ ด้านการบริหารจัดการหนี้ ของกรมการพัฒนาชุมชน ในช่วงระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ จำนวน ๘๑ แห่ง ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด มาบรรยาย ณ หมู่บ้านที่ได้รับการคัดเลือกจากจังหวัดให้เป็นพื้นที่จัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน ๕ แห่ง (๒) ศึกษาฐานผ่านระบบออนไลน์ จากศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ เป็นต้น

ขั้นตอนที่ ๔ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (จำนวน ๑ วัน) ณ หมู่บ้านที่ได้รับการคัดเลือกจากจังหวัดให้เป็นพื้นที่จัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน ๕ แห่ง ๆ ละ ๑๙,๕๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๙๗,๐๐๐ บาท ดำเนินการโดยอำเภอ ในไตรมาส ๓ - ๔ (เมษายน - สิงหาคม ๒๕๖๖) เป็นการนัดประชุมฯ หลังจากทีกลุ่มเป้าหมายตามขั้นตอนที่ ๒ ซึ่งเป็นแกนนำสำคัญในการดำเนินการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชนได้ไปศึกษาฐานตามขั้นตอนที่ ๓ และนำองค์ความรู้ที่ได้มากำหนดกรอบ ขอบเขต และทิศทางในการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่ชัดเจน มีรูปแบบการดำเนินการที่สอดคล้องกับแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด โดยดำเนินการตามประเด็น ดังนี้

- ๑) กำหนดสถานที่ตั้ง/รูปแบบการบริหารจัดการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยมีกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต/โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) และกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินชุมชนอื่น เช่น กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองที่มีความพร้อม ร่วมดำเนินการจัดตั้งเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เป็นต้น
- ๒) จัดทำระเบียบข้อบังคับของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- ๓) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จัดทำแผนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และกำหนดการเปิดศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน วางแผน/เตรียมความพร้อม กำหนดแนวทางการบริหารจัดการหนี้ และการสนับสนุนกิจกรรม “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

(๒) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน วางแผนดำเนินการสำรวจ/ตรวจสอบข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมดของกลุ่ม/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน พร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้ในแต่ละกองทุนในชุมชน

(๓) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนวางแผนวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้และจัดประเภทลูกหนี้

(๔) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน วางแผนคัดเลือกครัวเรือนเป้าหมายที่เป็นหนี้ และเตรียมลงทะเบียนครัวเรือนเพื่อเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ ตามกิจกรรม “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” ต่อไป

๔) จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ที่ไม่ใช่ครุภัณฑ์ในการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (รายละเอียดในแนวทางเพิ่มเติม)

๕) เปิดศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

๖) มอบหมายภารกิจการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้แก่คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

\*\*\* เจ็อนไข คือ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมในขั้นตอนที่ ๒ - ๔ (กลุ่มเป้าหมายภาคประชาชน) ต้องเป็นบุคคลเดียวกันทุกครั้ง \*\*\*

๔.๓ การรายงานผลการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ดำเนินการ ดังนี้

๑) อำเภอ สรุปผลการดำเนินงาน ถอดบทเรียน และรายงานผลให้จังหวัดทราบ (ภายใน ๗ วัน หลังการดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้น) และอำเภอส่งรายงานผลเป็นรูปเล่มให้จังหวัดเพื่อรวบรวมส่งกรมการพัฒนาชุมชน ทราบ ดังนี้

(๑) พื้นที่ส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖) ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

(๒) พื้นที่ส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๖) ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๒) จังหวัด/อำเภอบันทึกผลการดำเนินงานในระบบ Budget and Project Management (BPM) พร้อมแนบไฟล์ข้อมูล และรูปภาพให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบ หลังเสร็จสิ้นกิจกรรมภายใน ๗ วัน กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕ แห่ง ๆ ละ ๒๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คน ประกอบด้วย

(๑) ภาคประชาชน ผู้นำชุมชน ประชาชนชุมชน ประธาน/คณะกรรมการกลุ่ม/องค์การการเงินชุมชน (กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต, กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง, โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.), กลุ่มอาชีพ ฯลฯ) จำนวน ๕ แห่ง ๆ ละ ๑๖ คน รวม ๘๐ คน

(๒) ภาคีการพัฒนา (ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, กศน., เกษตรฯ, สาธารณสุข, พัฒนาชุมชน, ตัวแทนสถาบันการเงิน (ธนาคาร) ฯลฯ) จำนวน ๕ แห่ง ๆ ละ ๔ คน รวม ๒๐ คน

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ไตรมาส ๓ - ๔ (เดือนเมษายน - สิงหาคม ๒๕๖๖)

#### ๖. หน่วยงานดำเนินการ

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

#### ๗. สถานที่ดำเนินการ

จำนวน ๕ แห่ง ดังนี้

๑) บ้านหนองโกวิท	หมู่ที่ ๗	ตำบลเขาสามสิบ	อำเภอเขาฉกรรจ์
๒) บ้านตะโก	หมู่ที่ ๓	ตำบลตาพระยา	อำเภอตาพระยา
๓) บ้านค่ายเจริญ	หมู่ที่ ๑	ตำบลคลองหินปูน	อำเภอวังน้ำเย็น
๔) บ้านไร่สามสี	หมู่ที่ ๓	ตำบลวังสมบูรณ์	อำเภอวังสมบูรณ์
๕) บ้านโนนพัฒนา	หมู่ที่ ๑๓	ตำบลผ่านศึก	อำเภออรัญประเทศ

#### ๘. งบประมาณ

งบประมาณกรมการพัฒนาชุมชน ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๒๕,๐๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) สนับสนุนการจัดตั้ง ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน ๕ แห่ง ๆ ละ ๖๕,๐๐๐ บาท เป็นค่าใช้จ่ายในกระบวนการส่งเสริมจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ดังนี้

๑) ขั้นตอนที่ ๒ (จำนวน ๑ วัน) ค่าใช้จ่ายในประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในแนวทางการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน ๘,๒๐๐ บาท /แห่ง

๒) ขั้นตอนที่ ๓ (จำนวน ๒ วัน) ศึกษาดูงาน จำนวน ๓๗,๔๐๐ บาท/แห่ง

๓) ขั้นตอนที่ ๔ (จำนวน ๑ วัน) ค่าใช้จ่ายจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อดำเนินการจัดตั้ง ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน ๑๙,๔๐๐ บาท/แห่ง

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน ๕ แห่ง สามารถขับเคลื่อนการบริหารจัดการกองทุนชุมชน เพื่อให้บริหารจัดการหนี้ในชุมชนได้

๙.๒ คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน สามารถบริหารจัดการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ตามแนวทางของกรมการพัฒนาชุมชน

#### ๑๐. ตัวชี้วัด

ร้อยละ ๑๐๐ ของพื้นที่เป้าหมาย สามารถจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชนได้

๑๑. ผู้เสนอโครงการ ส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน งบประมาณ ๓๒๕,๐๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ พ.อ.อรุณ ธีโร  
(วุฒิชัย มีโชค)  
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  
วันที่ ๒๕ / ๑๖.๖. / ๖๖

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ ส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน งบประมาณ ๓๒๕,๐๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ Ant  
(นางสาวจันทร์หอม สีแดง)  
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน  
พัฒนาการจังหวัดสระแก้ว  
วันที่ ๒๕ / ๑๖.๖. / ๖๖

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ ส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน งบประมาณ ๓๒๕,๐๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ พ.อ.อรุณ ธีโร  
(นายสุชาติ ภัคพาณิชย์)  
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว  
วันที่ ๒๕ / ๑๖.๖. ๒๕๖๖

รายละเอียดแนบท้าย

โครงการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

1. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแนวทางการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน				8,200
ระยะเวลาดำเนินการ 1 วัน ไตรมาส 3 - 4 (เดือนเมษายน - สิงหาคม 2566)				
รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม
1) ค่าตอบแทน				3,000
- ค่าตอบแทนวิทยากร (ภาคเอกชน) จำนวน 1 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท	ชั่วโมง	1	1,200	1,200
- ค่าตอบแทนวิทยากร (ภาครัฐ) จำนวน 3 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท	ชั่วโมง	3	600	1,800
2) ค่าใช้สอย				3,800
- ค่าอาหารไม่ครบมื้อ จำนวน 20 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 120 บาท	คน	20	120	2,400
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 20 คน ๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท	คน	20	70	1,400
3) ค่าวัสดุ				1,400
- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ประกอบการประชุมฯ	คน	20	70	1,400
2. กิจกรรมศึกษาดูงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ				37,400
ระยะเวลาดำเนินการ 2 วัน ไตรมาส 3 - 4 (เดือนเมษายน - สิงหาคม 2566)				
1) ค่าตอบแทน				3,600
- ค่าตอบแทนวิทยากร (เอกชน)	ชั่วโมง	3	1,200	3,600
2) ค่าใช้สอย				33,800
- อาหารไม่ครบมื้อ จำนวน 20 คน ๆ ละ 3 มื้อ ๆ ละ 150 บาท	คน	20	450	9,000
- อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 20 คน ๆ ละ 4 มื้อ ๆ ละ 35 บาท	คน	20	140	2,800
- ค่าที่พัก จำนวน 20 คน ๆ ละ 1 คืน ๆ ละ 500 บาท	คน	20	500	10,000
- ค่าจ้างเหมารถ 2 คัน ๆ ละ 2 วัน ๆ ละ 3,000 บาท	คัน	2	6,000	12,000
3. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน				19,400
ระยะเวลาดำเนินการ 1 วัน ไตรมาส 3 - 4 (เดือนเมษายน - สิงหาคม 2566)				
1) ค่าใช้สอย				3,800
- ค่าอาหารไม่ครบมื้อ จำนวน 20 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 120 บาท	คน	20	120	2,400
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 20 คน ๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท	คน	20	70	1,400
2) ค่าวัสดุ				15,600
- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน				15,600

หมายเหตุ : สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

ว.อ. ๒๐๒ ๒/๔

กำหนดการ  
โครงการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  
กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในแนวทางการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  
ณ พื้นที่หมู่บ้านเป้าหมาย  
ดำเนินการไตรมาส ๔ (เดือนเมษายน-สิงหาคม ๒๕๖๖)

- เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. - ลงทะเบียน  
- ชี้แจงความเป็นมา/วัตถุประสงค์โครงการฯ  
(สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ)
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. - สถานการณ์เศรษฐกิจและสถานการณ์การดำเนินงานของกองทุนชุมชน  
ในชุมชน  
(วิทยากรภาคเอกชน)
- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - การตรวจสอบ/วิเคราะห์สถานการณ์ของกองทุนในชุมชน โดยการสำรวจ  
ข้อมูลกองทุนชุมชนในด้านผลการดำเนินงาน เงินออม/การประกอบอาชีพ/  
ภาวะหนี้สิน และปัญหา/อุปสรรค  
- แนวทางการส่งเสริมจัดตั้งและการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  
(วิทยากรภาครัฐ)
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. - การจัดแผนปฏิบัติการสนับสนุนการจัดตั้งและดำเนินงานศูนย์จัดการ  
กองทุนชุมชนร่วมกับภาคีการพัฒนาที่เกี่ยวข้อง  
(วิทยากรภาครัฐ)
- เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - คัดเลือกคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  
- กำหนดสถานที่ศึกษาดูงาน  
(สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ/คณะกรรมการศูนย์ฯ)
- เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - สรุป/ประเมินผลโครงการฯ  
(สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ)

.....  
๖.๑.๑๖๖๖

หมายเหตุ ๑. เวลาสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ น. และ ๑๕.๐๐-๑๕.๑๕ น.

กำหนดการ  
โครงการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  
กิจกรรมศึกษาดูงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ  
ณ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ  
ดำเนินการไตรมาส ๔ (เดือนเมษายน-สิงหาคม ๒๕๖๖)

วันที่ ๑

- เวลา ๑๑.๐๐ น. - เดินทางถึงศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ  
- ชี้แจงความเป็นมา/วัตถุประสงค์โครงการฯ  
(สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ)
- เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - ข้อมูลทั่วไป รูปแบบการบริหารจัดการและกิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุน  
ชุมชนต้นแบบ  
(วิทยากรศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ)
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. - แนวทางการบริหารจัดการหนี้ (กระบวนการบริหารจัดการหนี้, การบูรณาการ  
กองทุนชุมชน, รูปแบบ/โมเดลการปรับโครงสร้างหนี้/การส่งเสริมอาชีพ  
ครัวเรือนเป้าหมาย)  
(วิทยากรศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ)
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - เยี่ยมชม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับครัวเรือนต้นแบบ ที่สามารถลดหนี้/ปลดหนี้
- เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. - สรุปกิจกรรมศึกษาดูงานในวันที่ ๑/เข้าที่พัก  
(สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ)

วันที่ ๒

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. - แลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนเคลื่อนงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  
(ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข ข้อเสนอแนะ)  
(คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ/คณะศึกษาดูงาน)
- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - แนวทางการพัฒนาและแผนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  
(คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ)
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. - แนวทางการพัฒนาและแผนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  
(คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ)
- เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. ... - สรุป/ประเมินผลโครงการฯ  
(สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ)
- เวลา ๑๕.๐๐ น. - เดินทางกลับ

หมายเหตุ ๑. เวลาสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ น. และ ๑๕.๐๐-๑๕.๑๕ น.

๓.๑๐.๖๖/๖๖

กำหนดการ  
โครงการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  
กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  
ณ พื้นที่หมู่บ้านเป้าหมาย  
ดำเนินการไตรมาส ๔ (เดือนเมษายน-สิงหาคม ๒๕๖๖)

- เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. - ลงทะเบียน  
- ชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการฯ  
(สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ)
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - กำหนดสถานที่ตั้ง/รูปแบบการบริหารจัดการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  
- จัดทำระเบียบข้อบังคับของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  
(สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ/คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - จัดทำแผนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และกำหนดการ  
เปิดศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  
(สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ/คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)
- เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - สรุป/ประเมินผลโครงการฯ  
(สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ)

.....  
๓.๐.๑๖๖

หมายเหตุ ๑. เวลาสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ น. และ ๑๕.๐๐-๑๕.๑๕ น.