



ที่ สก ๐๐๑๙/๕๖๓

ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว
ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๐๐๐

๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง กำหนดการคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอตาพระยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการคัดเลือกฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน สำนักตรวจราชการ โดยนายสุรพล แก้วอินธิ ผู้ตรวจราชการกรม รับผิดชอบเขตตรวจราชการที่ ๙ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ ขอแจ้งกำหนดการคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อประกาศเกียรติคุณ เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น ในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

เพื่อให้การคัดเลือกฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดสระแก้ว จึงขอให้อำเภอแจ้ง กำหนดการคัดเลือกฯ และให้ข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เตรียมความพร้อมเพื่อเข้ารับ การคัดเลือกฯ ตามกำหนดการดังกล่าวฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยณรงค์ รักษารัตน์)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน
โทรศัพท์ ๐-๓๗๔๒-๕๐๕๗
โทรสาร ๐-๓๗๔๒-๕๐๕๘



กำหนดการคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการดีเด่น
กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
เขตตรวจราชการที่ ๙ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒ (นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว จันทบุรี และตราด)
ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ จังหวัดสระแก้ว

เวลา	รายละเอียด
๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	- ประธานกรรมการ ชี้แจงวัตถุประสงค์ หลักเกณฑ์และวิธีการประกวด พร้อมแนะนำคณะกรรมการ
๐๙.๓๐ - ๑๐.๑๕ น.	- ผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ ประเภทวิชาการ แนะนำตัวพร้อมนำเสนอผลงาน - คณะกรรมการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและให้ข้อเสนอแนะ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.	- ประธานกรรมการ ชี้แจงวัตถุประสงค์ หลักเกณฑ์และวิธีการประกวด พร้อมแนะนำคณะกรรมการ
๑๔.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	- ผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ ประเภทพัฒนากรขวัญใจชุมชน แนะนำตัวพร้อมนำเสนอผลงาน ฯ/ คณะกรรมการสอบถามและให้ข้อเสนอแนะ/ คณะกรรมการเยี่ยมชมผลงานฯ

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. รูปแบบการนำเสนอ ด้วยวาจา เอกสารและ/หรือประกอบ PowerPoint และ/หรือวีดิทัศน์ หรืออื่น ๆ
๓. เวลาในการนำเสนอผลงาน ประเภทผู้อำนวยการกลุ่มงาน/พัฒนาการอำเภอ/นักวิชาการ/สนับสนุน/
ลูกจ้างประจำ/ข้าราชการ/พนักงานราชการ นำเสนอประเภทละ ๓๐ นาที /คณะกรรมการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและให้ข้อเสนอแนะ ประเภทละ ๑๕ นาที ณ สำนักงานพัฒนารัฐวิสาหกิจจังหวัด/อำเภอ หรือสถานที่ที่กำหนดตามความเหมาะสม
๔. เวลาในการนำเสนอผลงาน ประเภทพัฒนากรขวัญใจชุมชน เวลา ๔๕ นาที/ คณะกรรมการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและให้ข้อเสนอแนะ ๑๕ นาที และเยี่ยมชมผลงานในพื้นที่ที่กำหนด ๓๐ นาที ณ สถานที่ที่กำหนดตามความเหมาะสม
๕. การแต่งกายของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการที่เข้ารับการคัดเลือก ในวันนำเสนอผลงาน แต่งกายชุดข้าราชการสีทึบคอพับแขนยาว