



ที่ สก ๐๐๑๙/ว๒๔๐๕

ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว

ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๐๐๐

๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การฝึกอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
หลักสูตรพัฒนาก่อนประจำการ รุ่นที่ ๑๒๖

เรียน นายอำเภออรัญประเทศ , อำเภอวัฒนานคร, อำเภอลองหาด และอำเภอโคกสูง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อกลุ่มเป้าหมาย	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายละเอียดการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
๓. บัญชีโอนจัดสรรงบประมาณ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน กำหนดดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตรพัฒนาก่อนประจำการ รุ่นที่ ๑๒๖ กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๑๑๓ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้อบรมมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ มีอุดมการณ์ยึดปรัชญา หลักการและกระบวนการพัฒนาชุมชนเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน มีทัศนคติที่ดีและมีพฤติกรรมที่เหมาะสมในการทำงานกับชุมชน กำหนดดำเนินการจำนวน ๔๐ วัน ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ แบ่งเป็นการฝึกอบรมภาควิชาการระหว่างวันที่ ๑ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี การฝึกอบรมภาคสนาม ๑๗ วัน ระหว่างวันที่ ๑๘ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ จังหวัดนครราชสีมา และภาคสรุป ๖ วัน ระหว่างวันที่ ๔ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

ในการนี้จังหวัดสระแก้ว จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ แจ้งข้าราชการตามรายชื่อกลุ่มเป้าหมาย เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว และศึกษารายละเอียดการเตรียมความพร้อมสำหรับการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาก่อนประจำการ รุ่นที่ ๑๒๖ โดยให้เดินทางเพื่อไปรายงานตัวในภาควิชาการล่วงหน้า ๑ วัน ณ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี และเดินทางกลับภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการในภาคสรุป ๑ วัน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓ โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากงบประมาณที่กรมฯ จัดสรร รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ทั้งนี้ได้มอบหมายให้ นางสาววราภรณ์ ไชยกุล ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุชาติ ภัคพาณิชย์)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทร. ๐๓๗ ๔๒๕๐๕๗ โทรสาร ๐๓๗ ๔๒๕๐๕๘

รายชื่อข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม  
 โครงการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตรพัฒนาก่อนประจำการ  
 รุ่นที่ ๑๒๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	อำเภอ
๑	ว่าที่ร้อยตรี วิสุทธาธิปดี ธูดารารัตนาภรณ์	นว.พช.ปก.	อ.คลองหาด
๒	นางสาวอำพร ธรรมนิยม	นว.พช.ปก.	อ.วัฒนานคร
๓	นายศรัณย์วิษณุ ทัศนัญญูดี	นว.พช.ปก.	อ.โคกสูง
๔	นางสาวปณิชา วสุวัฒน์	นว.พช.ปก.	อ.วัฒนานคร
๕	นางสาววรารักษ์ พรศิริสถิตกุล	นว.พช.ปก.	อ.อรัญประเทศ



## แนวทางการเตรียมความพร้อม

## โครงการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

## หลักสูตรพัฒนาก่อนประจำการรุ่นที่ ๑๒๖

ณ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี และจังหวัดนครราชสีมา

\*\*\*\*\*

## ๑. วันและสถานที่เข้ารับการฝึกอบรม

ภาควิชาการ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ณ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

ภาคสนาม ระหว่างวันที่ ๑๘ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ พื้นที่จังหวัดนครราชสีมา

ภาคสรุป ระหว่างวันที่ ๔ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

## ๒. การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมฯ

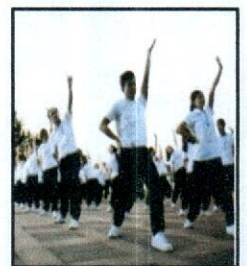
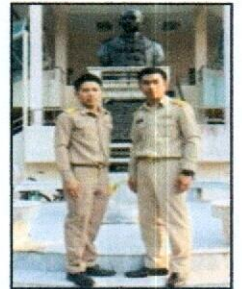
มีรายละเอียดดังนี้

๒.๑) ให้จัดเตรียมสัมภาระส่วนตัวให้พร้อมสำหรับการฝึกอบรม

๒.๒) เครื่องแต่งกาย **ห้าม!! สวมใส่ผ้ายีนส์ทุกชนิด (กางเกง เลือ และรองเท้า)**

สำหรับผู้เข้าอบรม ชาย

- การแต่งกายเสื้อสีเหลือง (ทุกวันจันทร์)
  - เสื้อผ้าไทยสีเหลืองหรือเสื้อเหลืองที่มีตราสัญลักษณ์งานเฉลิมพระเกียรติฯ
  - กางเกงสุภาพผ้าไทย หรือกางเกงสีดำ
  - ถุงเท้าสีดำ/รองเท้าน้ำหรือหนังเทียมหุ้มข้อหรือหุ้มส้นสีดำไม่มีลวดลาย
- การแต่งเครื่องแบบข้าราชการ (ทุกวันอังคาร)
  - เครื่องแบบข้าราชการสีทึบสีเทา คอพับ
  - ถุงเท้าสีดำ/รองเท้าน้ำหรือหนังเทียมหุ้มข้อหรือหุ้มส้นสีดำไม่มีลวดลาย
- ชุดระหว่างฝึกอบรม (ชุดสุภาพผ้าไทย) (ทุกวันพุธ - อาทิตย์)
  - เสื้อสุภาพผ้าไทยแขนยาว หรือแขนสั้น
  - กางเกงสุภาพผ้าไทย หรือกางเกงสีดำ
  - รองเท้าน้ำหรือหนังเทียมหุ้มข้อหรือหุ้มส้นสีดำไม่มีลวดลาย
- ชุดออกกำลังกาย
  - เสื้อยืดคอโบลีสีขาวล้วน / กางเกงวอร์มขายาวสีดำล้วน
  - ถุงเท้าสีขาว/รองเท้ายืดกีฬาสีขาวล้วนไม่มีลวดลาย
- ชุดสำหรับทำกิจกรรม พร้อมอุปกรณ์กันแดด เช่น ปกอกแขน หมวก
  - เสื้อยืดคอโบลีสีทึบ / กางเกงวอร์มขายาวสีดำล้วน
  - รองเท้ายืดกีฬาสีดำหรือกรมท่าล้วน ไม่มีลวดลาย (พร้อมถุง)
- ชุดสำหรับทำกิจกรรม การปฏิบัติศาสนกิจตามศาสนา
  - ศาสนาพุทธ เสื้อสีขาวล้วน
  - กางเกงขายาวสีขาวล้วน / รองเท้าแตะ



หมายเหตุ : สำหรับท่านที่นับถือศาสนาอื่น จัดเตรียมชุดตามความเหมาะสม

/สำหรับ...

### สำหรับผู้เข้าอบรม หญิง

- การแต่งกายเสื้อสีเหลือง (ทุกวันจันทร์)
  - เสื้อผ้าไทยสีเหลืองหรือเสื้อเหลืองที่มีตราสัญลักษณ์งานเฉลิมพระเกียรติฯ
  - กระโปรงหรือกางเกงสุภาพ
  - รองเท้าคัชชูหุ้มส้นสีสุภาพ
- การแต่งเครื่องแบบข้าราชการ (ทุกวันอังคาร)
  - เครื่องแบบข้าราชการสี kaki แขนยาว คอพับ กระโปรงคลุมเข่า
  - รองเท้าคัชชูหนังหรือหนังเทียมสีดำไม่มีลวดลาย ส้นสูงความสูงไม่เกิน ๑๐ ซม.
  - ถูหนุนงอสีเนื้อ
  - สำหรับผู้ไว้ผมยาวให้จัดเตรียมโบว์/ตาข่ายสำหรับรวบผมให้มีความเรียบร้อย
- ชุดระหว่างฝึกอบรม (ชุดสุภาพผ้าไทย) (ทุกวันพุธ – อาทิตย์)
  - เสื้อสุภาพผ้าไทยแขนยาว หรือแขนสั้น
  - กระโปรงหรือกางเกงสุภาพ
  - รองเท้าคัชชูหุ้มส้นสีสุภาพ
- ชุดออกกำลังกาย
  - เสื้อยืดคอโพลีสีขาวล้วน
  - กางเกงวอร์มขายาวสีดำล้วน
  - ถูงเท้าสีขาว/รองเท้ายืดสีขาวล้วนไม่มีลวดลาย
- ชุดสำหรับทำกิจกรรม พร้อมอุปกรณ์กันแดด เช่น ปกอกแขน หมวก
  - เสื้อยืดคอโพลีสีทึบ
  - กางเกงวอร์มขายาวสีดำล้วน
  - รองเท้ากีฬาสีดำหรือกรมท่าล้วน ไม่มีลวดลาย (พร้อมถุง)
- ชุดสำหรับทำกิจกรรม การปฏิบัติศาสนกิจตามศาสนา
  - ศาสนาพุทธ เสื้อสีขาวล้วน
  - กางเกงขายาว ผ้าถุงหรือกระโปรงสีขาวล้วน /
  - รองเท้าแตะ

หมายเหตุ : สำหรับท่านที่นับถือศาสนาอื่น จัดเตรียมชุดตามความเหมาะสม

### **๓. อุปกรณ์สนับสนุนการเรียนรู้ส่วนบุคคล**

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต หรืออื่นๆ ที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ของท่าน (ฝึกปฏิบัติ)

### **๔. ของใช้ส่วนตัว**

ชุดตรวจ ATK หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ สบู่ ยาสิฟิ น แชมพู ผ้าเช็ดตัว ฯลฯ

### **๕. ยารักษาโรค**

โครงการฯ ได้จัดเตรียมเฉพาะยาสามัญประจำบ้าน สำหรับผู้ที่มีโรคประจำตัวขอให้เตรียมยารักษาโรคประจำตัวให้พร้อม

## ๖. ข้อปฏิบัติและระเบียบเบื้องต้นในการฝึกอบรม

- ๖.๑ เมื่อเข้าสู่ระบบการฝึกอบรม ผู้ที่นำรถยนต์มา **ไม่อนุญาต**ให้นำรถยนต์ออกนอกสถานที่ฝึกอบรม โดยเด็ดขาด ยกเว้นมีเหตุฉุกเฉินจะอนุญาตเป็นรายกรณี จอดรถยนต์ในสถานที่ที่กำหนดและห้ามเคลื่อนย้าย
- ๖.๒ การลาระหว่างการฝึกอบรมจะต้องได้รับการอนุญาตจากผู้บริหารหลักสูตรเป็นรายกรณีที่จำเป็น (ไม่อนุญาตให้ผู้เรียน ป.โท/ป.เอก หรืออื่นใด ไปเรียนในระหว่างการฝึกอบรม)
- ๖.๓ ให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติการฝึกอบรมตามหลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด
- ๖.๔ ไม่อนุญาตให้ญาติหรือผู้ติดตามเข้าพักในสถานฝึกอบรมในระหว่างการฝึกอบรมและภาคสนาม
- ๖.๕ ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของสถานที่ฝึกอบรม

## ๗. กำหนดการรายงานตัวและฝึกอบรม

สามารถเข้าพักได้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป เพื่อความสะดวกและเรียบร้อยทางโครงการฯ เป็นผู้บริหารจัดการการเข้าพัก (ทางโครงการฯ **ไม่ได้จัดเตรียมอาหารเย็นไว้ให้**)

**แสดงผลการตรวจโควิด ด้วยวิธี RT-PCR หรือ ATK ที่มีผลการตรวจไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง**

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ : รายงานตัวเวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ด้วยชุดเครื่องแบบข้าราชการโครงการฯ จัดเตรียมอาหาร (เริ่มมือแรก มือกลางวัน)

หมายเหตุ : การเข้าที่พักติดต่อ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลฯ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

๑. นายพิภพวรุฒ นาโควงศ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เบอร์โทร ๐๘ ๑๑๕๔ ๑๕๘๙

๒. ว่าที่ร้อยตรีหญิงจันทร์จิรา ปาโท นักทรัพยากรบุคคล เบอร์โทร ๐๖ ๒๓๙๘ ๗๙๘๗

## ๘. ช่องทางการติดต่อสื่อสาร ระหว่างวิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลฯ และผู้เข้าอบรม

๘.๑ LINE Application กลุ่ม “รร.นักพัฒนา พก.๑๒๖ ”

>> QR Code Line



>> QR Code Facebook

(วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลฯ)



๙. รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
พัฒนากรก่อนประจำการ รุ่นที่ ๑๒๖

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทร
๑	นางปาริชาติ สุรบัณฑิตวงศ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการพัฒนาชุมชน	๐๘ ๙๙๒๑ ๓๙๖๔
๒	นางชนัญญา ภูระหงษ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	๐๖ ๓๙๑๙ ๔๑๙๑
๓	นายพิภูวธ นาโควงศ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๐๘ ๑๑๕๕ ๑๕๘๙
๔	นายพิเชษฐ หลินมา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๐๖ ๑๔๐๕ ๓๗๙๐
๕	นางสาวเกษร พลเยี่ยม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	๐๘ ๔๔๖๑ ๓๑๒๔
๖	ว่าที่ ร.ต.หญิงจันทร์จิรา ปาโท	นักทรัพยากรบุคคล	๐๖ ๒๓๙๘ ๗๙๘๗

๑๐. ติดต่อหน่วยงาน

๑๐.๑ ส่วนกลาง

สถาบันการพัฒนาชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี

ชั้น ๕ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

[www.train.cdd.go.th](http://www.train.cdd.go.th) เบอร์โทร ๐๒ - ๑๔๑๖๒๖๐ แฟกซ์. ๐๒ - ๑๔๓๘๙๑๖

๑๐.๒ สถานที่ฝึกอบรม

วิทยาลัยการพัฒนาชุมชน

ที่อยู่ ถนนสุขุมวิท ซอยบางละมุง ๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางละมุง อำเภอบางละมุง

จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๕๐

โทรศัพท์-โทรสาร ๐๓๘ - ๒๔๑๓๐๐ - ๒

ปล. แผนที่สถานที่ฝึกอบรม สามารถดูได้จาก Note Line “รร.นักพัฒนา พก.๑๒๖”



บัญชีโอนจัดสรรงบประมาณ

ตามโครงการการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

หลักสูตรพัฒนากรก่อนประจำการ รุ่นที่ 126

ดำเนินการระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม - 9 สิงหาคม 2567

โดยให้เดินทางล่วงหน้าเพื่อปฏิบัติหน้าที่ 1 วันและเดินทางกลับภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินงานฯ 1 วัน

ณ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

ที่	ศูนย์ต้นทุน	สำนักงาน พัฒนารัฐบาลจังหวัด	จำนวนข้าราชการ	ระยะทาง (กม.)	จำนวนเงิน/คน		รวมโอน จัดสรร (ทั้งหมด)
			(คน)		ขาเดียว	ไป - กลับ	
1	1500400034	สพจ.ระยอง	3	60	250	500	1,500
2	1500400033	สพจ.ชลบุรี	4	62	250	500	2,000
3	1500400037	สพจ.ฉะเชิงเทรา	4	97	350	700	2,800
4	1500400024	สพจ.สมุทรปราการ	1	126	400	800	800
5	1500400025	สพจ.นนทบุรี	4	154	400	800	3,200
6	1500400026	สพจ.ปทุมธานี	1	167	400	800	800
7	1500400035	สพจ.จันทบุรี	2	167	400	800	1,600
8	1500400081	สพจ.สมุทรสาคร	2	170	400	800	1,600
9	1500400038	สพจ.ปราจีนบุรี	4	173	400	800	3,200
10	1500400082	สพจ.สมุทรสงคราม	3	209	500	1,000	3,000
11	1500400040	สพจ.สระแก้ว	5	214	500	1,000	5,000
12	1500400032	สพจ.สระบุรี	4	228	500	1,000	4,000
13	1500400028	สพจ.อ่างทอง	1	234	550	1,100	1,100
14	1500400036	สพจ.ตราด	9	236	550	1,100	9,900
15	1500400079	สพจ.สุพรรณบุรี	4	240	550	1,100	4,400
16	1500400078	สพจ.กาญจนบุรี	5	267	600	1,200	6,000
17	1500400029	สพจ.ลพบุรี	3	274	600	1,200	3,600
18	1500400030	สพจ.สิงห์บุรี	1	281	600	1,200	1,200
19	1500400031	สพจ.ชัยนาท	5	320	650	1,300	6,500
20	1500400070	สพจ.อุทัยธานี	3	346	650	1,300	3,900
21	1500400069	สพจ.นครสวรรค์	4	364	650	1,300	5,200
22	1500400084	สพจ.ประจวบคีรีขันธ์	1	367	650	1,300	1,300
23	1500400041	สพจ.นครราชสีมา	7	379	700	1,400	9,800