

ที่ สก ๐๐๑๙/ ๐๒๕๖



ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว
ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๐๐๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การอนุมัติกิจกรรม/โครงการตามโครงการการตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูล
ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสระแก้ว ที่ สก ๐๐๑๙/ว ๑๘๑๘ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. บัญชีจัดสรรงบประมาณโครงการฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. สำเนาโครงการนำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพ ข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ดำเนินการในระดับอำเภอ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บ และใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดสระแก้ว ได้แจ้งการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผน
การปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับดำเนินการ
ในไตรมาส ๓ - ๔ จำนวน ๔๓ กิจกรรม/โครงการ ซึ่งจำแนกเป็น งบดำเนินงาน ๔,๑๐๖,๗๕๐ บาท
(สี่ล้านหนึ่งแสนหกพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) และงบลงทุน จำนวน ๓๑๒,๐๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่น
สองพันบาทถ้วน) รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๔,๔๑๘,๗๕๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อย
เก้าสิบบาทถ้วน) ให้อำเภอทราบแล้ว นั้น

กรมการพัฒนาชุมชน ได้ปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
กิจกรรมการตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) จังหวัดสระแก้ว
จึงอนุมัติกิจกรรม/โครงการตามโครงการการตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็น
พื้นฐาน (จปฐ.) ตามการปรับแผนดังกล่าว จำนวน ๒ โครงการ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๖๓,๐๐๐ บาท
(หกหมื่นสามพันบาทถ้วน) ดำเนินการในระดับอำเภอ รายละเอียดดังนี้

๑) โครงการนำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ไตรมาสที่ ๔
(กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗) งบประมาณ ๔๐,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

๒) โครงการสนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูล
ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ ไตรมาสที่ ๓ (พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๗) งบประมาณ ๒๒,๕๐๐ บาท
(สองหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

/เพื่อให้...

เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการฯ ดังกล่าว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการศึกษารายละเอียดโครงการฯ ดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ พร้อมบันทึกผลการดำเนินงานในระบบ (Budget and Project Management :BPM) ทันทีหลังจากดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว และขอให้กำกับเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนถือปฏิบัติ ในการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณตามหลักความโปร่งใส เป็นธรรม ประหยัด และมีประสิทธิภาพ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด กรณีมีงบประมาณคงเหลือ/เหลือจ่ายจากการดำเนินกิจกรรม ให้แจ้งคืนงบประมาณฯ ทันทีที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุชาติ ภัคพาณิชย์)
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร. ๐-๓๗๔๒-๕๐๕๗-๘

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

ทะเบียนการจัดสรรงบประมาณกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
(ปรับปรุงตาม มท 0405.6/ว2245 ลงท. 17 มิ.ย.2567)

แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม

ผลผลิต : การจัดการฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน

กิจกรรมหลัก : การจัดการฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน

หน่วย : บาท

เขตตรวจราชการ /จังหวัด	การบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน										รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น
	การบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)										
	การตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลความเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)										
	นำเสนอผลการจัดเก็บและ รับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด		นำเสนอผลการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)		สนับสนุนการดำเนินงานโครงการบริหารจัดการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)		สนับสนุนการดำเนินงานโครงการ		รวมงบประมาณ		
ดำเนินการระดับ อำเภอ	ดำเนินการระดับ จังหวัด	ดำเนินการระดับ อำเภอ	ดำเนินการระดับ จังหวัด	ดำเนินการระดับ จังหวัด	ดำเนินการระดับ จังหวัด	ดำเนินการระดับ อำเภอ	ดำเนินการระดับ อำเภอ	ดำเนินการระดับ อำเภอ	ดำเนินการระดับ อำเภอ	ดำเนินการระดับ อำเภอ	
ไตรมาส 4	ไตรมาส 4	ไตรมาส 4	ไตรมาส 4	ไตรมาส 4	ไตรมาส 4	ไตรมาส 4	ไตรมาส 4	ไตรมาส 4	ไตรมาส 4	ไตรมาส 4	
อำเภอ/คน	จังหวัด/คน	จังหวัด/คน	จังหวัด/คน	จังหวัด/คน	จังหวัด/คน	จังหวัด/คน	จังหวัด/คน	อำเภอ/ครั้ง	อำเภอ/ครั้ง	อำเภอ/ครั้ง	
รวม	9/180	40,500	1/20	5,100	1/4	5,000	9/18	22,500	27,500	73,100	
จังหวัด	0	0	1/20	5,100	1/4	5,000	0	0	5,000	10,100	
เมืองสระแก้ว	1/20	4,500	0	0	0	0	1/2	2,500	2,500	7,000	
วัฒนานคร	1/20	4,500	0	0	0	0	1/2	2,500	2,500	7,000	
อรัญประเทศ	1/20	4,500	0	0	0	0	1/2	2,500	2,500	7,000	
เขาคอกร	1/20	4,500	0	0	0	0	1/2	2,500	2,500	7,000	
วังน้ำเย็น	1/20	4,500	0	0	0	0	1/2	2,500	2,500	7,000	
วังสมบูรณ์	1/20	4,500	0	0	0	0	1/2	2,500	2,500	7,000	
คลองหาด	1/20	4,500	0	0	0	0	1/2	2,500	2,500	7,000	
โคกสูง	1/20	4,500	0	0	0	0	1/2	2,500	2,500	7,000	
ตาพระยา	1/20	4,500	0	0	0	0	1/2	2,500	2,500	7,000	

หมายเหตุ : อ้างอิงหนังสือ กรมการพัฒนาชุมชน ที่ มท 0405.6/ว2245 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2567

เลขที่โครงการ

๐๙๒ / ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ

นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ

หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบการบริหารการจัดการจัดเก็บข้อมูล ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี โดยการบริหารการจัดการจัดเก็บข้อมูลฯ ปี ๒๕๖๗ เป็นการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการลดขั้นตอน ลดระยะเวลา ในการจัดเก็บข้อมูล ตอบสนองนโยบายรัฐบาลในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ สู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

เพื่อให้การบริหารการจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ เป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ ได้ข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วนทุกครัวเรือน และทุกหมู่บ้าน สามารถนำข้อมูล ไปใช้ประโยชน์ในการวางแผน แก้ไขปัญหา และพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนให้ดีขึ้นในทุกระดับ จึงได้จัดทำโครงการนำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ประจำปี ๒๕๖๗ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. และรับรองคุณภาพข้อมูลฯ ระดับอำเภอ
- ๒.๒ เพื่อนำเสนอผลคุณภาพชีวิตของประชาชนในระดับอำเภอ ให้สาธารณชนได้รับทราบ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากข้อมูล จปฐ. ของทุกภาคส่วน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

คณะกรรมการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ๆ ละ ๒๐ คน รวม ๑๘๐ คน

๔. ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน

- ๔.๑ พัฒนาการผู้ประสานงานตำบล ร่วมกับอาสาผู้จัดเก็บข้อมูล ผู้นำชุมชน (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรือ ประธานชุมชน) และคณะกรรมการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับตำบล/องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ร่วมตรวจสอบข้อมูล จปฐ. รายหมู่บ้าน/ชุมชน ในเบื้องต้น เช่น รายงานประชากร รายงานผลตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์ รายงานข้อมูลรายได้/รายจ่ายเฉลี่ย รายงานข้อมูล ครัวเรือนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ ข้อ ๒๙ รายได้เฉลี่ยของคนในครัวเรือนต่อปี และอื่น ๆ
- ๔.๒ ปรับปรุงแก้ไขข้อมูล จปฐ. (ถ้ามี)
- ๔.๓ พัฒนาการอำเภอนำเสนอข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน (ข้อมูล จปฐ.) รายตำบล/องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในภาพรวมทั้งหมดของอำเภอ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ โดยมีเนื้อหา เช่น รายงานประชากร รายงานผลตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์ รายงานข้อมูลรายได้/รายจ่ายเฉลี่ย รายงานข้อมูลครัวเรือนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ข้อ ๒๙ รายได้เฉลี่ย ของคนในครัวเรือนต่อปี และอื่น ๆ

/๔.๕ คณะทำงาน...

- ๔.๔ คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ร่วมตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลฯ
- ๔.๕ กรณีมีการปรับปรุงแก้ไขข้อมูล จปฐ. ให้อำเภอแจ้งข้อมูลการแก้ไขกลับไปยังคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับตำบล/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งต่อให้ผู้มีสิทธิ์แก้ไขข้อมูลต่อไป
- ๔.๖ คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ รับรองข้อมูลและยืนยันข้อมูลฯ ของอำเภอ แล้วรวบรวมข้อมูลแจ้งจังหวัดทราบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในไตรมาส ๔ (เดือนกรกฎาคม - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗) จำนวน ๑ วัน
ทั้งนี้ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว สามารถดำเนินการได้โดยทันที

๖. หน่วยงานดำเนินการ

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

๗. สถานที่ดำเนินการ

ทุกอำเภอในจังหวัดสระแก้ว

๘. งบประมาณ

งบประมาณจากแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไตรมาส ๔ จำนวน ๔๐,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ได้ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ
- ๙.๒ คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ได้ตรวจสอบ และรับทราบข้อมูลของหมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างเป็นรูปธรรม

๑๐. ตัวชี้วัด

- ๑๐.๑ ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ได้รับการรับรองคุณภาพ และถูกต้อง ครบถ้วน จำนวน ๙ แห่ง
๑๐.๒ คริวเรือนที่ได้รับการจัดเก็บข้อมูล ผ่านการตรวจสอบและรับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
๑๐.๓ ผู้บริหารส่วนราชการภูมิภาคและภาคี ได้ตรวจสอบและรับทราบข้อมูลของหมู่บ้าน ตำบล อำเภอ สามารถนำไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม

๑๑. ผู้เสนอโครงการ นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ
วงเงินงบประมาณ ๔๐,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....

(นางสาววินท์นิภา อุทร์)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

วันที่ 27 มิ.ย. 2567 /

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ
วงเงินงบประมาณ ๔๐,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....

(นางสาวจันทร์หอม สีแดง)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน
พัฒนาการจังหวัดสระแก้ว

วันที่ 27 มิ.ย. 2567 /

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ
วงเงินงบประมาณ ๔๐,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....

(นายสุชาติ ภัคพาณิชย์)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

วันที่ 27 มิ.ย. 2567 /

กำหนดการ

นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ

อำเภอ..... จังหวัดสระแก้ว

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ

เวลา	กิจกรรม
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมเวที
๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	ชี้แจงวัตถุประสงค์ของการจัดเวที
๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	กระบวนการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ประจำปี ๒๕๖๗ โดย นักวิชาการพัฒนาชุมชน
๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	นำเสนอข้อมูล จปฐ. ในภาพรวมของระดับอำเภอ โดยให้ คณะทำงานระดับอำเภอ ร่วมตรวจสอบความถูกต้อง
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	นำเสนอข้อมูล จปฐ. ในภาพรวมของระดับอำเภอ โดยให้ คณะทำงานระดับอำเภอ ร่วมตรวจสอบความถูกต้อง (ต่อ)
๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	สรุปผล ปัญหา อุปสรรค ในการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ และแนวทางแก้ไข
๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	สรุปผลและประเมินผลโครงการฯ

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. และสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

รายละเอียดแนบท้ายโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

กิจกรรม นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอำนาจเจริญ

งบประมาณ ๔๐,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

โครงการนำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูลฯ ระดับอำเภอ

กลุ่มเป้าหมาย : คณะทำงานการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับอำเภอ จำนวน ๒๐ คน

สถานที่ดำเนินการ : สถานที่ราชการ ระยะเวลาดำเนินงาน จำนวน ๑ วัน

๑) ค่าใช้สอย					
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ ๆ ละ	๒๐ คนๆ ละ	๑๒๐ บาท	เป็นเงิน	๒,๔๐๐ บาท	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อๆ ละ	๒๐ คนๆ ละ	๓๕ บาท	เป็นเงิน	๑,๔๐๐ บาท	
๒) ค่าวัสดุ			เป็นเงิน	๗๐๐ บาท	
รวม				<u>๔,๕๐๐ บาท</u>	
พื้นที่ดำเนินการ ทั้ง ๙ อำเภอ = ๔,๕๐๐ x ๙		เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น		๔๐,๕๐๐ บาท	

(สี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

เลขที่โครงการ/๒๕๖๗

ชื่อโครงการ สนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

๑. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการพัฒนาชนบทแห่งชาติ (กชช.) มีมติเมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๒ มอบหมายให้กระทรวงมหาดไทย โดยกรมการพัฒนาชุมชน จัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ ปี ๒๕๖๓ เป็นต้นมา นอกจากนี้ คณะรัฐมนตรียังมีมติ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ ให้ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชนบทใช้ข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.๒ค) และข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติงานพัฒนาชนบท วางแผน พัฒนา อนุมัติโครงการ และการติดตามการปฏิบัติงานโครงการการพัฒนาชนบท

เพื่อให้การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพได้ข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วนทุกครัวเรือน และทุกหมู่บ้าน สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนให้ดีขึ้นในทุกระดับ จึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ได้ข้อมูล จปฐ. ที่มีคุณภาพ ถูกต้อง และครบถ้วน จำนวน ๑๒๑,๘๖๖ ครัวเรือน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

คณะทำงานการบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ และ/หรือเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนระดับอำเภอ จำนวน ๙ อำเภอ

๔. ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน

๔.๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ดำเนินการจัดสรรงบประมาณให้อำเภอไปดำเนินโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ

๔.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ กำหนดแผนติดตาม สนับสนุน กำกับดูแลการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ และลงพื้นที่ติดตามการตรวจสอบ และรับรองข้อมูลในประเด็นตามแบบสรุปความเชื่อมั่นคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/อำเภอ

๔.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ สรุปและรายงานผลการติดตาม ให้ผู้บังคับบัญชาหรือคณะทำงานการบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอทราบ พร้อมทั้งสำเนารายงานจังหวัด

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในไตรมาส ๔ (เดือนกรกฎาคม - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗) ทั้งนี้ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วสามารถดำเนินการได้โดยทันที

๖. หน่วยงานดำเนินการ

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

๗. สถานที่ดำเนินการ

ทุกอำเภอ ในจังหวัดสระแก้ว

๘. งบประมาณ

งบประมาณจากแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ไตรมาส ๓ จำนวน ๙ อำเภอ ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ

๑๐. ตัวชี้วัด

คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. และ/หรือเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน มีการลงพื้นที่ติดตาม
สนับสนุน กำกับดูแลการดำเนินงานโครงการฯ ระดับอำเภอ ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/อำเภอ

๑๑. ผู้เสนอโครงการ สนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความ
จำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ วงเงินงบประมาณ ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....

(นางสาววรินทร์นิภา อุทริง)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

วันที่ 2/7 มิ.ย. 2567

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ สนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความ
จำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ วงเงินงบประมาณ ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....

(นางสาวจันทรหอม สีแดง)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

พัฒนาการจังหวัดสระแก้ว

วันที่ 12/7 มิ.ย. 2567

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ สนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความ
จำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ วงเงินงบประมาณ ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....

(นายสุชาติ ภัคพาณิชย์)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

วันที่ 2/7 มิ.ย. 2567

แผนสนับสนุนการดำเนินงาน
 โครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ
 ประจำปี ๒๕๖๗
 อำเภอ..... จังหวัดสระแก้ว

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	พื้นที่ดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑		ตำบล/หมู่ที่	ทีมสนับสนุนการดำเนินงานฯ : - คณะทำงานบริหารการจัดเก็บ ข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ และ/ หรือเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ระดับอำเภอ
๒		ตำบล/หมู่ที่	

หมายเหตุ : อาจมีการปรับเปลี่ยนวันที่ดำเนินงาน ตามความเหมาะสม

สรุปความเชื่อมั่นคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ประจำปี ๒๕๖๗
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

ที่	ประเด็นตรวจสอบ	(๑) จำนวนตำบล	(๒) ความเชื่อมั่น (ตำบล)	ร้อยละ	หมายเหตุ
๑	พื้นที่ตำบล และเขตการปกครอง ส่วนท้องถิ่น (อปท.) ถูกต้อง				ตรวจสอบจากทะเบียนพื้นที่ของ กรมการปกครอง หน้าปก แบบสอบถาม และระบบการ จัดเก็บข้อมูล
๒	คณะกรรมการบริหารการจัดเก็บ ข้อมูล จปฐ. ระดับตำบล มีส่วน ร่วมจากทุกภาคส่วน				ตรวจสอบจากรายงานการ ประชุมคณะกรรมการฯ ซึ่งต้อง ประกอบด้วยภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน
๓	บุคคลจัดเก็บข้อมูลเป็นบุคคลใน พื้นที่				ตรวจสอบจากคำสั่งผู้จัดเก็บ ข้อมูล และรายชื่อที่จัดเก็บ ข้อมูลในระบบจัดเก็บ ว่าตรงกัน หรือไม่
๔	จำนวนครัวเรือนและประชากรที่ มีอยู่จริงในหมู่บ้านเท่ากับจำนวน ที่จัดเก็บข้อมูล				ตรวจสอบจากจำนวนครัวเรือน เป้าหมายที่จังหวัดฯ จัดสรร กับ ข้อมูลที่อำเภอจัดเก็บได้
๕	มีการยินยอมการให้ข้อมูลครบ ทุกครัวเรือน				ตรวจสอบจากภาพถ่ายผู้ให้ ข้อมูล หรือลายเซ็นผู้ให้ข้อมูล หรือพิกัดครัวเรือน หรืออื่น ๆ ที่ สามารถบอกได้ว่ามีการจัดเก็บ ข้อมูลครัวเรือนนั้น
๖	สอบทานข้อมูลกับครัวเรือนได้ ข้อมูลตรงกับแบบสอบถาม				ตรวจสอบจากการสอบถาม ข้อมูลในเวทีการรับรองข้อมูล ของครัวเรือนตัวอย่าง
๗	รายได้เฉลี่ยของครัวเรือน ถูกต้อง				ตรวจสอบรายได้ จากระบบ จัดเก็บข้อมูล

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)
พัฒนาการอำเภอ.....

หมายเหตุ

๑. ช่อง (๑) กรอกจำนวนตำบลทั้งหมด
๒. ช่อง (๒) กรอกจำนวนตำบลที่สามารถปฏิบัติได้ตามประเด็น
๓. อำเภอสรุปส่งจังหวัดฯ ภายในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สัญญาเงินยืมเลขที่.....วันที่.....ส่วนที่ ๑
ชื่อผู้ยืม.....จำนวนเงิน.....บาท แบบ ๘๗๐๘

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ที่ทำการ.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
เรียน พัฒนาการจังหวัดสระแก้ว

ตามคำสั่ง/บันทึกที่.....ลงวันที่.....ได้อนุมัติให้ ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เดินทางไปปฏิบัติราชการ ติดตามและตรวจสอบข้อมูล จปฐ. ตามโครงการสนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ.....

โดยออกเดินทางจาก บ้านพัก ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.เวลา.....น.

และกลับถึง บ้านพัก วันที่.....เดือน.....พ.ศ.เวลา.....น.

รวมเวลาไปราชการครั้งนี้.....วัน.....ชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับ ข้าพเจ้า คณะเดินทาง ดังนี้

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางประเภท.....จำนวน.....วัน รวม.....บาท

ค่าที่พักประเภท.....จำนวน.....วัน รวม.....บาท

ค่าพาหนะ.....รวม.....บาท

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ.....รวม.....บาท

รวมเงินทั้งสิ้น.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วย
จำนวน.....ชุด รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับเงิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินที่แนบถูกต้องแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้	อนุมัติให้จ่ายได้
ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วันที่.....	วันที่.....

ได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจำนวน.....บาท (.....) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

วันที่..... วันที่.....

จากเงินยืมตามสัญญาเลขที่.....วันที่.....

หมายเหตุ :

.....

.....

.....

คำชี้แจง

- ๑.กรณีเดินทางเป็นหมู่คณะและจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายรวมฉบับเดียวกัน หากระยะเวลาในการเริ่มต้นและสิ้นสุดการเดินทางของแต่ละบุคคลแตกต่างกัน ให้แสดงรายละเอียดของวันเวลาแตกต่างกันของบุคคลนั้นในช่องหมายเหตุ
- ๒.กรณียื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรายบุคคลให้ผู้ขอรับเงินเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่รับเงินกรณีที่มีการยืมเงิน ให้ระบุวันที่ได้รับเงินยืม เลขที่สัญญายืมและวันที่อนุมัติเงินยืมด้วย
- ๓.กรณีที่ยื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรวมเป็นหมู่คณะ ผู้ขอรับเงินมีต้องลงลายมือชื่อในช่องผู้รับเงิน ทั้งนี้ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนลงลายมือชื่อผู้รับเงินในหลักฐานการจ่ายเงิน (ส่วนที่ ๒)

