



คำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสระแก้ว

ที่ ๐๐๓ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานจัดงานโครงการวันสตรีสากล ประจำปี ๒๕๖๘

ด้วย สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสระแก้ว ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาสตรีจังหวัดสระแก้ว กำหนดจัดงานโครงการวันสตรีสากล ประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสมาชิกให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ความคิด สร้างความสามัคคีระหว่างสมาชิก และเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ได้รู้จัก และเห็นความสำคัญของวันสตรีสากล

เพื่อให้การจัดงานวันสตรีสากล ประจำปี ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสระแก้ว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานโครงการวันสตรีสากล ประจำปี ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- ๑.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน ประธานกรรมการ
- ๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน รองประธานกรรมการ
การบริหารงานพัฒนาชุมชน
- ๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน กรรมการ
- ๑.๔ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ กรรมการ
- ๑.๕ ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีจังหวัดสระแก้ว กรรมการ
- ๑.๖ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน กรรมการและเลขานุการ
- ๑.๗ นางธันนพัทธ์ ฉิมจารย์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่ ดังนี้

ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหาต่าง ๆ อันอาจจะเกิดขึ้นเพื่อให้การจัดงานดำเนินไปตามวัตถุประสงค์และติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

๒. คณะทำงานด้านการจัดและตกแต่งสถานที่ ประกอบด้วย

- ๒.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน
- ๒.๒ คณะกรรมการพัฒนาสตรีจังหวัดสระแก้ว คณะทำงาน
- ๒.๓ นางสาวยุภาพร เทวีธรรมย์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
- ๒.๔ นางสาววรินทร์นิภา อุทริง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
- ๒.๕ นางสาวประพา ชัยวงษ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
- ๒.๖ นางสาววิลาวัลย์ ศรีสะอาด นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
- ๒.๗ นางสาวสุจินดา แก้วอำไพ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
- ๒.๘ นายอรุณ แสงจันทร์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน
- ๒.๙ นางสาวกชพร ภูบาล นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน
- ๒.๑๐ นายอลงกร กงไกรลาศ พนักงานขับรถยนต์ ส๒ คณะทำงาน
- ๒.๑๑ นางสาวพรรณวลี อภิวิมลลักษณ์ นักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน คณะทำงาน

๒.๑๒ นางธันนพัทธ์ ฉิมจารย์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
และเลขานุการ

ให้คณะทำงาน มีหน้าที่ ดังนี้

จัดเตรียมความพร้อมและตกแต่งสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ เเวที เครื่องเสียง โฟโตเทียม ชุดรับแขก
จัดทำผังสถานที่ และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๓. คณะทำงานด้านการบริการอาหาร/เครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๓.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน การบริหารงานพัฒนาชุมชน	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ นางสาววราภรณ์ ไชกล นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๓ นางสาวนیرชา ศรีจันทร์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน
๓.๔ นางสาวอาณิชา สาเร๊ะ นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๓.๕ นางสาวพลอยพรรณ ชุ่มชูจันทร์ นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๓.๖ นางสาวศศิวรรณ พึ่งน้ำ นิตกร	คณะทำงาน
๓.๗ นางสาวสุทาร์ตน์ สุริฉาย เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	คณะทำงาน
๓.๘ เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนทุกอำเภอ ๆ ละ ๑ คน	คณะทำงาน
๓.๙ นางสาวอัญธิชา บุตรศรี เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน

และเลขานุการ

ให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่ ดังนี้

จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่าง น้ำดื่ม แจกจ่ายผู้เข้าร่วมกิจกรรม และแขกผู้มีเกียรติ
ที่มาร่วมงาน

๔. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๔.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒ นางสาวสุจินดา แก้วอำไพ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวพรรณวลี อภิวิมลลักษณ์ นักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๔.๔ นางสาววรินทร์นิภา อุทรัง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน

และเลขานุการ

ให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่ ดังนี้

จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เตรียมข้อมูลข่าวสารให้สื่อมวลชน ส่งข่าวประชาสัมพันธ์
ข้อมูลการมอบเกียรติบัตรสตรีดีเด่นด้านการพัฒนาชุมชน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรู้จัก
และเห็นความสำคัญของวันสตรีสากล

/๕. คณะทำงาน...

๕. คณะทำงานรับลงทะเบียนและฝ่ายต้อนรับ ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------|
| ๕.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๕.๒ นางสาวยุภาพร เทวีธรรมย์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน |
| ๕.๓ นางสาวประพา ชัยวงษ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๕.๔ นางสาววิลาวัลย์ ศรีสะอาด นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๕.๕ นางสาววราภรณ์ ไชยกุล นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๕.๖ นางสาวนیرชา ศรีจันทร์ เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๕.๗ นางสาวอัญธิชา บุตรศรี เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๕.๘ นางสาวพลอยพรรณ ชุ่มชูจันทร์ นักจัดการงานทั่วไป | |
| ๕.๙ นางสาวศศิวรรณ พึ่งน้ำ นิตินกร | คณะทำงาน |
| ๕.๑๐ นางสาวสุหรัตน์ สุริฉาย เจ้าหน้าที่ทักข้อมูล | คณะทำงาน |
| ๕.๑๑ เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนทุกอำเภอ
(ผู้รับผิดชอบงานคณะกรรมการพัฒนาสตรี) | คณะทำงาน |
| ๕.๑๒ นางสาวกชพร ภูบาล นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะทำงาน
และเลขานุการ |

ให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่ ดังนี้

รับลงทะเบียนกลุ่มเป้าหมาย และอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอดุลย์ ดีอ้อม)
พัฒนาการจังหวัดสระแก้ว